

Wniosek o wydanie karty wędkarskiej

Wadowice, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
Data i miejsce urodzenia

.....
Numer telefonu

**Starostwo Powiatowe
w Wadowicach
Wydział Środowiska
ul. Batorego 2
34-100 Wadowice**

Zwracam się z prośbą o wydanie karty wędkarskiej.

W załączeniu przedkładam :

1. Zaświadczenie o zdanym egzaminie ze znajomości zasad i warunków ochrony i połowu ryb przed komisją egzaminacyjną.
2. 1 aktualne zdjęcie.
3. Dowód opłaty skarbowej za wydanie karty w wysokości 10,00 zł.
4. Opłata skarbową za pełnomocnictwo/upoważnienie (17 zł)- z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Dołączane dokumenty do wniosku należy przedłożyć w oryginale lub jako urzędowo poświadczone odpisy.

.....

(czytelny podpis)

Karta wędkarska zostanie odebrana osobiście /wysłana na adres

Zapoznałem/am/ się z treścią klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Wadowicach.

.....

(czytelny podpis)

Wyrażam zgodę na wyrobienie karty wędkarskiej.

.....
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W STAROSTWIE POWIATOWYM W WADOWICACH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej: RODO) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługującym Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email iod@powiat.wadowice.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub gdy jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Przetwarzanie Pani/Pana danych może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w związku z ochroną Pani/Pana żywotnych interesów lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO). W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu w niej określonym (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t: Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (j.t: Dz. U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.).
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana Danych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 1) Prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) Prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) Prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO;
 - 4) Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) Prawo do żądania przeniesienia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO;
 - 6) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO.Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na jego adres lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres email: iod@powiat.wadowice.pl
7. W przypadkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny. Brak ich podania może skutkować m. in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.