

STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/18

Wydanie 10

Wydanie wtórnika nalepek legalizacyjnych

14.07.2023

Opis sprawy	Wydanie wtórnika nalepek legalizacyjnych na tablice stałe lub tablice tymczasowe na okoliczność utraty lub zniszczenia właścicielowi pojazdu
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Komunikacji i Transportu, 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów tel. (33) 873-42-82, (33) 873-42-10, fax (33) 873-42-61 Referat Zamiejskowy WKT w Andrychowie, ul. Rynek 30 tel. (33) 842-99-45, fax (33) 875-21-15 Referat Zamiejskowy WKT w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7 tel. (33) 876-67-03, fax (33) 876-63-01
Miejsce składania dokumentów	Wnioskodawca składa dokumenty osobiście w Starostwie Powiatowym w Wadowicach w Wydziale Komunikacji i Transportu lub w Referacie Zamiejskowym właściwym ze względu na miejsce zamieszkania
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, nie później niż do 30 dni
Forma załatwienia	Czynność materialno – techniczna
Wymagane dokumenty	<u>W przypadku utraty lub zniszczenia nalepek legalizacyjnych:</u> 1. Wniosek strony o wydanie wtórnika, 2. Załączniki : <ul style="list-style-type: none">• dotychczasowy dowód rejestracyjny,• tablica/tablice rejestracyjne - do legalizacji,• oświadczenie właściciela o fakcie utraty lub zniszczeniu nalepek złożone pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań,• potwierdzenie wniesienia opłat oraz OC do wglądu,• pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki,

	<ul style="list-style-type: none"> • dokument tożsamości właściciela: dowód osobisty lub paszport (cudzoziemcy spoza UE paszport z aktualną wizą lub kartą pobytu) dla osoby fizycznej i osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą oraz osoby wchodzącej w skład spółki cywilnej, tym również umowa spółki cywilnej, w przypadku osób prawnych wydruk z KRS. <p><u>W przypadku utraty lub zniszczenia nalepki na tablice tymczasowe:</u></p> <p>1. Wniosek strony o wydanie wtórnika. 2. Załączniki :</p> <ul style="list-style-type: none"> • pozwolenie czasowe, • tymczasowe tablice rejestracyjne, • oświadczenie właściciela o fakcie utraty lub zniszczeniu nalepek złożone pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań, • potwierdzenie wniesienia opłat oraz OC do wglądu, • pełnomocnictwo, jeśli przy rejestracji nieobecny jest właściciel, współwłaściciel pojazdu lub osoba upoważniona do działania w imieniu spółki, • dokument tożsamości właściciela: dowód osobisty lub paszport (cudzoziemcy spoza UE paszport z aktualną wizą lub kartą pobytu) dla osoby fizycznej i osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą oraz osoby wchodzącej w skład spółki cywilnej, w tym również umowa spółki cywilnej, w przypadku osób prawnych wydruk z KRS.
Opłaty	<p>Oplata skarbową: 17 zł - od pełnomocnictwa W przypadku, gdy pełnomocnikiem będzie mąż, żona, rodzic, dziecko, rodzeństwo, dziadkowie, wnuki – pełnomocnictwo jest bezpłatne. Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa podlega opłacie. Opłata skarbową winna być dokonana z chwilą złożenia wniosku w kasie Starostwa ul. Batorego 2, w kasie Urzędu Miasta w Wadowicach Pl. Jana Pawła II 23 lub na konto Urzędu Miejskiego.</p> <p>Pozostałe opłaty: 12,50 zł - komplet nalepek legalizacyjnych 12,50 zł – nalepki na tablice tymczasowe 6,25 zł – nalepka na tablicę tymczasową motorowerową, motocyklową, do przyczepy.</p> <p>Opłat można dokonać w kasie Starostwa (II piętro – pokój 217) lub przelewem na konto.</p>
Nr rachunku bankowego	<p>Oplata skarbową - 80 1050 1445 1000 0023 5759 9998</p> <p>Pozostałe opłaty - 62 8111 1019 2002 2002 7607 0022</p>
Tryb odwoławczy	

	<p>Od czynności materialno-technicznej przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie za pośrednictwem Starosty Wadowickiego. Skargę tę należy wnieść po uprzednim wezwaniu na piśmie Starosty Wadowickiego do usunięcia naruszenia prawa w terminie do 14 dni od dnia, w którym skarżący dowiedział się o wydaniu aktu lub podjęcia innej czynności.</p>
<p>Podstawa prawna</p>	<p>1/ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.).</p> <p>2/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2022 r., poz. 1847 z późn.zm.).</p> <p>3/ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r., w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. z 2022 r., poz. 1849 z późn. zm.),</p> <p>4/ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn.zm.).</p> <p>5/ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2142, z późn. zm.).</p>
<p>Informacje dodatkowe</p>	<p>Jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo lub oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.</p> <p style="text-align: center;">Kluczula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Wadowicach</p> <p>W związku z realizacją wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej: RODO) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych oraz przysługującym Pani/Panu prawach z tym związanych:</p> <p>1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.</p> <p>2.Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email iod@powiatwadowicki.pl</p> <p>3.Administrator przetwarza Pani/Pana dane w celu/celach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacji zadań powiatu wynikających z przepisów prawa będących obowiązkiem administratora oraz wykonywanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej; • realizacji zawartej umowy. <p>4.Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku prawnego;

	<ul style="list-style-type: none"> • art. 6 ust. 1 lit e RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej; • art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody; • art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu wykonania umowy; <p>5.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy.</p> <p>Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.</p> <p>6.Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem terminów archiwizacji określonych przez ustawy kompetencyjne.</p> <p>7.W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO; • Prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; • Prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO; • Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO; • Prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO; • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO. <p>8.W przypadkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</p> <p>9.Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).</p> <p>10.Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.</p> <p>W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak ich niepodanie może utrudnić lub uniemożliwić realizację zadania lub usługi, o którą się Państwo staracie.</p> <p>11.Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p>
Załączniki	Wniosek o wydanie nalepki legalizacyjnej

Opracował:	J. Gliwa	Data:	14.07.2023	Podpis:	
Zatwierdził:	B. Geisler	Data:	14.07.2023	Podpis:	