Wadowice, dnia 8 marca 2023 roku

Znak sprawy: NPE.041.5.4.2023

**OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA**zgodnie z art. 28a ust. 4 Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r.

o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jedn. Dz.U. z Dz.U.2021 poz. 1057 z późn. zm.).

Powiat Wadowicki ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pod roboczą nazwą: „**Branżowe Centrum Umiejętności w zakresie spedycji**”, który będzie realizowany w ramach konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)” Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w Komponencie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki,” jako inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie.”

**I. Cel partnerstwa**

Współpraca przy realizacji pod roboczą nazwą: „**Branżowe Centrum Umiejętności w zakresie spedycji**”, który będzie realizowany w ramach konkurs:. „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)”.

**II. Planowany termin realizacji projektu**

Powiat Wadowicki złoży wniosek o dofinansowanie w terminie przewidzianym regulaminem konkursu. Termin realizacji zależny jest od procesu oceny i kontraktacji wniosku o dofinansowanie i nie będzie wcześniejszy niż 1 kwietnia 2023 (rozpoczęcie realizacji projektu). Zakończenie realizacji zaplanowano nie później niż do 30 czerwca 2026 r.

**III. Cel i planowany zakres działań w projekcie**

1. Celem realizacji przedsięwzięć wyłonionych w ramach Konkursu jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w poszczególnych branżach poprzez zapewnienie przestrzeni dla innowacyjnej i trwałej współpracy biznesu z edukacją zawodową na wszystkich poziomach kształcenia zawodowego, a także wdrożenie koncepcji doskonałości zawodowej w polskim systemie kształcenia zawodowego. Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU) przyczyni się do zapewnienia wykwalifikowanych kadr odpowiadających na potrzeby nowoczesnej gospodarki w poszczególnych branżach.

**Powiat Wadowicki w ramach niniejszego naboru poszukuje partnera do utworzenia Branżowego Centrum Umiejętności przy wykorzystaniu potencjału Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Andrychowie ul. Starowiejska 22a, 34-120 Andrychów - Branża spedycyjno-logistyczna: 53 Spedycja**

2. W ramach realizacji projektu planowane są następujące działania:

Przedmiotem Konkursu jest utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności w każdej ze 120 dziedzin. Wykaz dziedzin wraz z maksymalną alokacją przeznaczoną na każdą z dziedzin jest wskazany w punkcie 3.5 Regulaminu (załącznik nr 1 do ogłoszenia). Utworzenie każdego ze 120 BCU odbędzie się poprzez:

a) działania inwestycyjne takie jak:

- budowa nowej infrastruktury BCU albo

- rozbudowa istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU i/lub

- przebudowa istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU i/lub

- remont (adaptacja) istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU

wraz z niezbędną do eksploatacji infrastrukturą wewnętrzną i instalacjami oraz wraz

z zagospodarowaniem otoczenia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

(Dz. U. z 2021, poz. 2351 z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad działalności

zrównoważonej środowiskowo, o których mowa w dokumentacji dostępnej na stronie

DNSH - zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku (do no significant harm) - Krajowy

Plan Odbudowy - Portal Gov.pl (www.gov.pl), zwanej zasadą DNSH1 oraz

b) zakup wyposażenia rozumianego w szczególności jako: maszyny, sprzęt, urządzenia

techniczne i materiały eksploatacyjne w zakresie związanym z funkcjonowaniem centrów,

c) utworzenie struktury instytucjonalnej rozumianej jako wpisanie BCU do przepisów prawa

oświatowego, powołanie Rady BCU,

d) zatrudnienie pracowników centrum, w tym trenerów i szkoleniowców, przygotowanie

dokumentacji programowej dla szkoleń i kursów realizowanych w centrum. Inwestycja zostanie

zrealizowana w pełnej zgodności z Wytycznymi Technicznymi DNSH. W szczególności budowa

nowych budynków musi być zgodna ze standardem budynków o niemal zerowym zużyciu energii,

określonym w dyrektywie w sprawie charakterystyki energetycznej budynków.

Wsparcie funkcjonowania BCU będzie obejmowało realizację działań w czterech obszarach:

- działalność edukacyjno-szkoleniowa,

- działalność integrująco-wspierająca,

- działalność innowacyjno-rozwojowa,

- działalność doradczo-promocyjna, o których mowa w pkt 4.4.1 (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

Ostateczny odbiorca wsparcia zrealizuje działania w zakresie utworzenia oraz wsparcia

funkcjonowania BCU w jednej z dziedzin, o których mowa w kryterium dostępu nr 9.

Pozostałe cele i zakres działań zawarte są w regulaminie – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

**IV. Obligatoryjne wymagania wobec Partnera**

Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, którą rozumie się poprzez spełnienie poniższych warunków:

**- podmiot branżowy o ogólnopolskim zasięgu działania, co wynika ze statutu tego podmiotu albo spółka skarbu państwa albo przedsiębiorstwo państwowe;**

**- podmiot funkcjonujący przed 15 sierpnia 2022 r., właściwy dla danej dziedziny (tj. 53 spedycja), której dotyczy Konkurs, zwany dalej „organizacją branżową”.**

Podmiot branżowy o ogólnopolskim zasięgu działania na potrzeby Konkursu rozumiany jest jako, działające na terenie całego kraju (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na 15 sierpnia 2022 r.), właściwe dla danej dziedziny, której dotyczy Konkurs: organizację lub stowarzyszenie pracodawców albo samorząd gospodarczy lub inna organizacja gospodarcza albo stowarzyszenie zrzeszające osoby wykonujące określony zawód lub zawody pokrewne albo samorząd zawodowy zrzeszający osoby wykonujące określony zawód lub zawody pokrewne, które działają na podstawie odpowiednio:

* ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261, z późn. zm.),
* ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 579, z późn. zm.),
* ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 97, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2159, z późn. zm.).

Za właściwy dla danej dziedziny podmiot branżowy rozumie się podmiot:

* który ma ogólnopolski zasięg działania określony w statucie (według stanu na 15 sierpnia 2022 r.),
* którego zakres działalności określony w statucie (według stanu na 15 sierpnia 2022 r.) obejmuje daną dziedzinę oraz
* który prowadzi działalność statutową w tej dziedzinie.

Za spełniające to kryterium nie uznaje się podmiotów, których działalność jest przekrojowa dla wszystkich dziedzin, np. organizacje działające w obszarze BHP są właściwe wyłącznie dla dziedziny „Bezpieczeństwo i higiena pracy”. Ostateczny odbiorca wsparcia do wniosku o objęcie wsparciem dołączy dokument (statut) potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego właściwości w danej dziedzinie, który działa na podstawie:

• ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261, z późn. zm.), lub

• ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 579, z późn. zm.), lub

• ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 97, z późn. zm.), lub

• ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2159, z późn. zm.).

Przez spółkę skarbu państwa rozumie się spółkę, o której mowa w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1933, z późn. zm.). Przez przedsiębiorstwo państwowe rozumie się przedsiębiorstwo, o którym mowa w ustawie z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1317, z późn. zm.) oraz innych przepisach rangi ustawowej. Podobnie jak w przypadku podmiotu branżowego, Ostateczny odbiorca wsparcia będący spółką skarbu państwa lub przedsiębiorstwem państwowym, do wniosku o objęcie wsparciem dołączy dokument (statut) potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego właściwości w danej dziedzinie (tj. 52 Spedycja).

**V. Planowany zakres działań dla Partnera**

1. Współpraca z wnioskodawcą podczas przygotowania wniosku projektowego, w zakresie opisów merytorycznych zadań wykonywanych przez Partnera oraz w odpowiednim zakresie budżetu projektu, dostarczanie wszelkich danych dotyczących Partnera niezbędnych do uzupełnienia dokumentacji.

2. Uczestniczenie w realizacji projektu na każdym jego etapie, od przygotowania wraz z wnioskodawcą wniosku o dofinansowanie projektu, poprzez wspólną realizację zadań merytorycznych, wspieranie zarządzania projektem, do współudziału w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucję finansującą.

3. Współpraca w zakresie działań informacyjno-promocyjnych projektu, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Projektu.

4. Wniesienie do projektu niezbędnego potencjału kadrowego, organizacyjnego, technicznego i finansowego.

5. Inne działania zlecone przez Lidera Projektu niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania projektu.  
  
**VI. Składane oferty powinny spełniać poniższe warunki**

1. Być przygotowane w języku polskim.

2. Zawierać pełne dane Oferenta i osób uprawnionych do jego reprezentowania oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy.

3. Zawierać wypełniony formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

4. Zawierać oświadczenie o gotowości do współpracy z Powiatem Wadowickim w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym do prowadzenia weryfikacji założeń przedsięwzięcia w okresie przewidzianym projektem (List intencyjny – załącznik nr 2 do ogłoszenia).

5. Zawierać następujące załączniki (dopuszczalne są kserokopie pod warunkiem poświadczone za zgodność z oryginałem):

**- dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera i umocowanie osób go reprezentujących tj. Aktualny odpis z rejestru, Statut potwierdzający działalność w określonej dziedzinie, Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno – prawnych),**

**- oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu poprzez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres organizacji) na stronie internetowej ogłaszającego nabór.**

6. Wszystkie składane dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu (kwalifikowany podpis elektroniczny).

**VII. Punktacja**

**Kryterium premiujące nr 1 Liczba ekspertów spełniających poniższe wymogi:**

a) wykształcenie kierunkowe w zakresie danej branży oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe związane z dziedziną, której dotyczy Konkurs, albo

b) minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe związane z dziedziną, której dotyczy Konkurs

|  |  |
| --- | --- |
| **Ilość ekspertów** | **Ilość punktów** |
| 1 | 1 pkt |
| 2 i 3 | 3 pkt |
| 4 i 5 | 5 pkt |
| 6 i więcej | 7 pkt |

Za kryterium można otrzymać od 0 do 7 pkt.   
Punkty przyznane będą po wpisaniu w formularzu oferty konkretnych osób znajdujących się w dyspozycji Partnera. Do punktacji zostanie zaliczona osoba wpisana w punkcie a) lub b). Osoba wpisana w obu punktach zostanie policzona jako jedna.

**Kryterium premiujące nr 2 oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj wkładu** | **Ilość punktów** |
| Rzeczowy (surowce, materiały, opakowania, drobne pomoce dydaktyczne) | 2 pkt |
| Finansowy | 2 pkt |
| Osobowy (oddelegowanie pracowników, innych osób do realizacji wybranych zadań) | 2 pkt |

Za kryterium można otrzymać od 0 do 6 pkt.

**Kryterium premiujące nr 3 doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj wkładu** | **Ilość punktów** |
| Podmiot prowadził co najmniej 1 projekt współfinansowany ze środków UE | 2 pkt |
| Podmiot prowadził w ostatnich 2 latach działalność szkoleniową w branży spedycyjnej | 2 pkt |

Za kryterium można otrzymać od 0 do 4 pkt.

**Kryterium premiujące nr 4 współpraca z ostatecznym odbiorą wsparcia na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj wkładu** | **Ilość punktów** |
| Podmiot zapewni udział w konsultacjach zapisów wniosku o dofinansowanie co najmniej 5 przedsiębiorców z branży spedycyjnej | 2 pkt |
| Podmiot zapewni udział w konsultacjach zapisów wniosku o dofinansowanie co najmniej 10 osób fizycznych zainteresowanych udziałem w szkoleniach BCU w branży spedycyjnej | 2 pkt |

Za kryterium można otrzymać od 0 do 4 pkt.

**VIII. Informacje dodatkowe**

1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny, zawieszenia naboru bez podania przyczyny w każdym momencie, przedłużenia terminu rozstrzygnięcia naboru albo innej zmiany niniejszego ogłoszenia.   
2. W przypadku unieważnienia naboru Powiat Wadowicki nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Powiat Wadowicki nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.   
3. Ogłaszający w wyniku postępowania wybierze tylko jednego Partnera.   
4. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków współpracy z wyłonionym Partnerem.   
5. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków KPO.   
6. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej Powiatu Wadowickiego. Informacja o wyborze/braku wyboru danej oferty zostanie również przekazana pisemnie oferentom. Decyzja ta będzie ostateczna.

**IX. Sposób składania ofert**

1. **Termin składania ofert: 30 marca 2023 roku**

2. Składanie ofert odbywa się w jeden z następujących sposobów:  
a) ofertę sporządza się w formie papierowej i składa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018, poz. 2188 z późn. zm.) – wówczas za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu na siedziby Powiatu Wadowickiego, b) ofertę sporządza się w formie papierowej i składa osobiście - bezpośrednio na adres: Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice  
c) ofertę sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i składa po założeniu konta przez elektroniczną skrzynkę podawczą (**adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /i1xx94vg7u/skrytka**)   
3. Oferty przyjmowane są przez okres 21 dni kalendarzowych od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej Powiatu Wadowickiego oraz w dzienniku lokalnym.   
4. O terminie złożenia decyduje data wpływu i oferty złożone po terminie (tj. **30 marca 2023 roku**) nie będą rozpatrywane.  
5. Oferty niekompletne, niespełniające warunków podanych w punkcie VI niniejszego ogłoszenia, nie będą rozpatrywane.   
6. Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów. W sprawie dodatkowych informacji należy kontaktować się mailowo: [projektmkz@powiatwadowicki.pl](mailto:projektmkz@powiatwadowicki.pl)

**X. RODO**

W związku z realizacją wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej: RODO) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych oraz przysługującym Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email iod@powiatwadowicki.pl

3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane w celu/celach:

a) realizacji zadań powiatu wynikających z przepisów prawa będących obowiązkiem administratora oraz wykonywanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

b) realizacji zawartej umowy;

c) zatrudnienia i wykonania zawartych umów o pracę, pomocy socjalnej oraz bezpieczeństwa i organizacji pracy.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku prawnego;

b) art. 6 ust. 1 lit e RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

c) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody;

d) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu wykonania umowy;

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem terminów archiwizacji określonych przez ustawy kompetencyjne.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) Prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;

b) Prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;

c) Prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO;

d) Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO;

e) Prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO;

f) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO.

8. W przypadkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak ich niepodanie może utrudnić lub uniemożliwić realizację zadania lub usługi, o którą się Państwo staracie.

11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Regulamin Konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)” – załącznik nr 1 do ogłoszenia
2. List intencyjny – załącznik nr 2 do ogłoszenia
3. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami w nim wymienionymi