*Załącznik nr 1 do SWZ*

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca:**  ………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………  *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  reprezentowany przez:  ……………………..………………………………………………  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |  |

**Powiat Wadowice – Starostwo Powiatowe w Wadowicach**

**ul.** **Batorego 2, 34-100 Wadowice**

**Formularz ofertowy**

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ………….. pn. „**Dostawa systemów informatycznych wraz z wdrożeniem e-usług - system wspomagający obsługę informacyjną**” w ramach projektu „Uruchomienie e-usług publicznych w Starostwie Powiatowym w Wadowicach” współfinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach.

1. Kryterium **Cena** oferty z złotych polskich

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część oferty za:

cena oferty: ...................................................................... zł

słownie: .........................................................................

1. Formularz ofertowy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Cena netto [zł]** | **Podatek VAT [zł]** | **Cena brutto [zł]** |
| System wspomagający obsługę informacyjną w urzędzie |  |  |  |

1. Termin wykonania zamówienia – **do 90 dni od daty zawarcia umowy**
2. Okres gwarancji/rękojmi na przedmiot zamówienia – **………… miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru
3. Termin usunięcia wad w okresie gwarancji jakości

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa parametru** | | **Wartość** |
| S | Termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji jakości |  |

1. Warunki płatności

Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień obciążenia rachunku w banku Zamawiającego. Wykonawca zamieści na fakturze numer niniejszej Umowy.

1. Niniejszym oświadczam, że:
   1. firma, którą reprezentuję jest mikroprzedsiębiorstwem /małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem[[1]](#endnote-1)
   2. zapoznałem się z specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
   3. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
   4. zawarty w SWZ zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   5. dokonam wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następującej formie: ..............................................................................................................................................................
   6. przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi / przy udziale podwykonawców\*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia i podajemy firmy/nazwy podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część/zakres zamówienia** | **Nazwa (firma) podwykonawcy** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*(\*)* *niepotrzebne skreślić*

* 1. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

*(\*)* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia z punktu 9 wykonawca nie składa i go wykreśla.*

*......................................, dnia ....................*

*…………….……………………………………….*

*Podpis wraz z pieczęcią osoby*

*uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

1. *niepotrzebne skreślić*

   Zgodnie z zaleceniem Komisji (UE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

   ***Mikroprzedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

   ***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

   ***Średnie przedsiębiorstwa:*** *przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#endnote-ref-1)