

## STAROSTWO POWIATOWE W WADOWICACH



KARTA USŁUGI NR WKT/37

Wydanie 9

**Wydanie / zmiana zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym drogowym przewozie osób**

01.03.2022

Opis sprawy	Wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym wymaga zezwolenia wydanego, w zależności od zasięgu tych przewozów.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Komunikacji i Transportu 34-100 Wadowice, ul. Batorego 2 Stanowisko ds. transportu, parter pokój nr 003 i nr 006. Tel. (33) 873-42-74, Fax. (33) 873-42-61
Miejsce składania dokumentów	Starostwo Powiatowe w Wadowicach, Wydział Komunikacji i Transportu parter, pokój nr 003 i nr 006
Termin załatwienia sprawy	Niezwłocznie, nie później niż do 30 dni
Forma załatwienia	Wydanie, odmowa wydania, zmiana zezwolenia - decyzja administracyjna
Wymagane dokumenty	<p><b>Wniosek</b> (dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej).</p> <p><b>Załączniki do wniosku:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1/ proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy,</li><li>2/ schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,</li><li>3/ potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi,</li><li>4/ zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach,</li><li>5/ cennik,</li><li>6/ wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy (wyłącznie autobusy),</li><li>7/ kserokopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na transport drogowy osób,</li><li>8/ dowód wpłaty za wydanie zezwolenia,</li><li>9/ upoważnienie w przypadku działania przez pełnomocnika (oryginał).</li></ol> <p><b>W przypadku przedkładania kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały.</b></p> <p>Przewoźnik drogowy jest obowiązany zgłaszać na piśmie organowi, który udzielił zezwolenia, wszelkie zmiany danych, nie później niż 14 dni od dnia ich powstania.</p>
Opłaty	<p><b>Opłata za wydanie zezwolenia regularnego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- na 1 rok 250 zł,</li><li>- na 2 lata 300 zł,</li><li>- na 3 lata 350 zł,</li><li>- na 4 lata 450zł,</li></ul>

	<p>- na 5 lat 550 zł.</p> <p><b>Oplata za wydanie wypisu z zezwolenia na przewozy regularne na każdy zgłoszony pojazd samochodowy wynosi 1% opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za wydanie zezwolenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na 1 rok 2,50 zł,</li> <li>- na 2 lata 3,00 zł,</li> <li>- na 3 lata 3,50 zł,</li> <li>- na 4 lata 4,50 zł,</li> <li>- na 5 lat 5,50 zł.</li> </ul> <p><b>Oplata skarbową:</b> 17 zł - od pełnomocnictwa.</p> <p>Opłat można dokonać w kasie Starostwa: II piętro pokój nr 217, lub przelewem na konto bankowe.</p>
Nr rachunku bankowego	<p>Opłata za zezwolenie - <b>62 8111 1019 2002 2002 7607 0022</b></p> <p>Opłata skarbową - <b>80 1050 1445 1000 0023 5759 9998</b></p>
Tryb odwoławczy	<p>Od wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie za pośrednictwem Starosty Wadowickiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p>
Podstawa prawna	<p>1/ Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym. (t.j. Dz. U. z 2022r., poz.180 z późn.zm.).</p> <p>2/Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j.Dz. U. z 2021r., poz. 2120).</p> <p>3/Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 marca 2014r. w sprawie wzorów zezwoleń na wykonywanie krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych osób oraz wypisów z zezwoleń (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1605).</p>
Informacje dodatkowe	<p>Zezwolenie na przewozy regularne osób w transporcie krajowym wydaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na obszar gminy – wójt, burmistrz,</li> <li>• na obszar powiatu – starosta,</li> <li>• na obszar wykraczający poza teren powiatu – marszałek województwa.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Wadowicach</b></p> <p>W związku z realizacją wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej: RODO) informujemy o</p>

zasadach przetwarzania Pani/Pana danych oraz przysługującym Pani/Panu prawach z tym związanych:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.

2.Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email [iod@powiatwadowicki.pl](mailto:iod@powiatwadowicki.pl)

3.Administrator przetwarza Pani/Pana dane w celu/celach:

- realizacji zadań powiatu wynikających z przepisów prawa będących obowiązkiem administratora oraz wykonywanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- realizacji zawartej umowy.

4.Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku prawnego;
- art. 6 ust. 1 lit e RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody;
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku przetwarzania danych w celu wykonania umowy;

5.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w drodze umowy. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6.Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem terminów archiwizacji określonych przez ustawy kompetencyjne.

7.W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- Prawo dostępu do swoich danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO;
- Prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
- Prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO;</li> <li>• Prawo do przenoszenia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO;</li> <li>• Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO.</li> </ul> <p>8. W przypadkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</p> <p>9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki2)</p> <p>10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak ich niepodanie może utrudnić lub uniemożliwić realizację zadania lub usługi, o którą się Państwo staracie.</p> <p>11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p>
Załączniki	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób - przewozy regularne.</li> <li>2. Wniosek o zmianę zezwolenia na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób - przewozy regularne.</li> <li>3. Wniosek o przedłużenie ważności zezwolenia na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób - przewozy regularne.</li> </ol>

Opracował:	Jadwiga Gliwa	Data:	01.03.2022	Podpis:	
Zatwierdził	Beata Geisler	Data:	01.03.2022	Podpis:	