



STAROSTWO POWIATOWE  
w WADOWICACH

34-100 Wadowice, ul. Batorego 2

NIZ.272.TP.56.2021

tel. 33 / 873 42 00, fax 33 / 823 24 33

www.powiatwadowicki.pl

e-mail: biuro@powiatwadowicki.pl

Wadowice, 04.06.2021 r.

**Wykonawcy biorący udział w postępowaniu pn.**

**Dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby wyposażenia biur w Starostwie Powiatowym w Wadowicach.**

Ogłoszenie nr 2021/BZP 00070323/01 z dnia 2021-06-01

W związku z otrzymaniem pytań dotyczących specyfikacji warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach, działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) uprzejmie wyjaśnia:

**PYTANIE 1**

*Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?*

**ODPOWIEDŹ**

Tak, Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

**PYTANIE 2**

*Czy Zamawiający wymaga by oprogramowanie biurowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera?*

**ODPOWIEDŹ**

Nie, Zamawiający sam dokona instalacji oprogramowania biurowego na urządzeniach.

**PYTANIE 3**

*Czy Zamawiający wymaga aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodniania oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczanej wersji?*

**ODPOWIEDŹ**

Tak, Zamawiający wymaga dostarczenia oprogramowania biurowego wraz atrybutami potwierdzającymi jego legalność

**PYTANIE NR 4**

*Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności?"*

**ODPOWIEDŹ**

Tak, Zamawiający dopuszcza taką możliwość.

Wprowadzone odpowiedzi stanowią integralną część SWZ. Termin składania i otwarcia ofert nie ulega zmianie. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 09.06.2021r., do godz. 10:00. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal. Otwarcie odbędzie się w tym samym dniu o godz. 11:00.

Otrzymują:

1 x [www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

1 x a/a (DP)

WZC STAROSTA  
*Smolec*  
mgr Beata Smolec