**Załącznik do karty usługi WPR/3**

…………………………………………………..

 (miejscowość i data)

**Starosta Wadowicki**

**WNIOSEK O DOKONANIE ZMIAN WE WPISIE UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO**

**DO EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH
PROWADZONEJ PRZEZ STAROSTĘ WADOWICKIEGO**

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133) i § 8 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. Nr 243, poz. 1449)

Proszę o dokonanie zmiany pod nr …………….. ewidencji uczniowskich klubów

 (numer, pod którym klub został wpisany do ewidencji)

sportowych prowadzonej przez Starostę Wadowickiego, pod którą wpisany

został ………………………………………………………………………………………………………….

(pełna nazwa uczniowskiego klubu sportowego)

1. **W pozycji nr 4:
„Nazwa, siedziba oraz adres Uczniowskiego Klubu Sportowego”**
2. wykreślić

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. wpisać

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **W pozycji nr 5:
„Imiona i nazwiska oraz funkcje osób wchodzących w skład Zarządu Klubu”**
2. wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3. W pozycji nr 5:**

 **„Imiona i nazwiska oraz funkcje osób wchodzących w skład Komisji Rewizyjnej”**

1. wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **W pozycji nr 6:**

**„Informacje o zmianie statutu oraz data zmiany”**

1. wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**5. W pozycji nr 7:**

**„Dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych”**

1. wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **W pozycji nr 8:**

**„Cel działania”**

a) wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

b) wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **W pozycji nr 9:**

**„Teren działania”**

1. wykreślić

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. wpisać

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………

 (Podpis/-y osoby/osób upoważnionych)

Załączniki:

1. Uchwała lub uchwały, na podstawie których dokonano zmian.
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.