

**Regulamin  
funkcjonowania monitoringu wizyjnego  
w Starostwie Powiatowym w Wadowicach**

**§ 1.**

Regulamin określa cel, zakres i zasady stosowania monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

**§ 2.**

Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego na terenie Starostwa Powiatowego w Wadowicach odbywa się w oparciu o art. 4b ustawy o samorządzie powiatowym w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia na podstawie art. 22<sup>2</sup> § 1 Kodeksu pracy.

**§ 3.**

Administratorem danych przetwarzanych przy użyciu systemu monitoringu wizyjnego jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.

**§ 4.**

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje budynek Starostwa Powiatowego w Wadowicach przy ul. Batorego 2 oraz teren wokół niego.

2. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz,
- 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
- 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.

3. Kamery systemu monitoringu umieszczone są wewnątrz i na zewnątrz budynku Starostwa.

4. Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajdują się w pomieszczeniach budynku Starostwa Powiatowego w Wadowicach przy ul. Batorego 2.

5. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

6. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

7. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres do czternastu dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

**§ 5.**

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na terenie i przy wejściach do budynków.

2. Na tablicy ogłoszeń, na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Wadowicach oraz na stronie internetowej Powiatu Wadowickiego w zakładce "Monitoring" zamieszcza się następującą klauzulę:

" Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych rejestrowanych za pośrednictwem kamer systemu monitoringu wewnątrz i na zewnątrz budynku Starostwa jest Starosta Wadowicki z siedzibą przy ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email: iod@powiat.wadowice.pl
3. Przetwarzanie danych przy użyciu monitoringu wizyjnego odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej zgodnie z art. 4b ustawy o samorządzie powiatowym a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia na podstawie art. 22<sup>2</sup> § 1 Kodeksu pracy.
4. Monitoring wizyjny obejmuje parking, wejście główne oraz korytarze w budynku Starostwa przy ul. Batorego 2.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa.
6. Okres przechowywania zapisów z monitoringu wynosi 14 dni, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2)
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.”

## § 6.

Osobami upoważnionymi do dostępu i obserwacji obrazu rejestrowanego przy użyciu monitoringu są: Starosta, administrator systemów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wadowicach oraz kierownik Wydziału Organizacji i Nadzoru.

## § 7.

1. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.

2. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku za zgodą Starosty.

3. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Starosty z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

4. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom, np. Policji, sądom itp. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od dnia sporządzenia zapisu.

5. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.