

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ nr WBI 343-7/10

1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Starostwo Powiatowe w Wadowicach

34-100 Wadowice, ul. Batorego 2

e-mail : biuro@powiat.wadowice.pl, strona internetowa: www.powiat.wadowice.pl

tel. (0-33) 873 42 00, fax. (0-33) 823 24 33 lub (0-33) 873 42 49

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez zamawiającego: **Remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach, ul. Mickiewicza 24 – III etap.**

Roboty budowlane polegające na:

- a) robotach ziemnych,
- b) ułożeniu w wykopie rur ochronnych AROTA
- c) mechanicznym rozebraniu nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych,
- d) montażu elementów prefabrykowanych ścian oporowych w kształcie litery „L”,
- e) wykonaniu dolnej podbudowy z kruszywa naturalnego gr. 22 cm,
- f) wykonaniu górnej podbudowy z kruszywa łamanego gr. 15 cm wraz z ułożeniem krawężników na ławie betonowej z oporem,
- g) wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej szarej,
- h) wykonaniu chodników z kostki brukowej kolorowej,
- i) wykonaniu ścieków ulicznych na ławie betonowej pod kostkę brukową,
- j) wykonaniu ścieków ulicznych z kostki kamiennej oraz z elementów betonowych,
- k) ręcznym plantowaniu oraz humusowaniu z obsiewaniem powierzchni gruntu wraz z sadzeniem krzewów i drzewek,
- l) wykonaniu czasowej sygnalizacji oświetlenia placu,
- m) wykonaniu zasilania i zamontowania automatycznej roгатki,
- n) wykonaniu wrót wraz z furtką,
- o) wykonanie słupów przybramowych na fundamencie,
- p) uruchomieniu i podłączeniu do zasilania słupów oświetleniowych,
- q) wycięciu i wykarczowaniu lipy,
- r) zebraniu wierzchniej warstwy podbudowy przy krawężnikach i obrzeżach do wysokości docelowej kostki brukowej,
- s) wykonaniu mapy inwentaryzacji geodezyjnej całego placu.

Dane techniczne działki:

- działki nr 3391, 3392, 3393 w Wadowicach.

Działka położona jest w środkowej części Wadowic przy ul. Mickiewicza 24. Teren jest częściowo pochylony ze spadkiem około 2 ÷ 3 % w kierunku wschodnim. Wjazd z działki do ulicy Mickiewicza jest pochylony powyżej 9 % w kierunku południowym.

Należy zabezpieczyć teren przylegający do placu robót, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa dojazdu do budynku pracowników i petentów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, Zakładu Produkcji Handlu i Usług Witolda Płoszczycy oraz Agencji Handlowo Reklamowej „TRENDI” Kazimierza Pływacza Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia robót w sposób nieutrudniający użytkowanie działki, oraz zabezpieczenie placu i prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp, oraz ppoż.

Zakres robót:

- a) roboty ziemne,
- b) ułożenie w wykopie rur ochronnych AROTA z PEW o średnicy do 110 mm w ilości 40 m,
- c) mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych,
- d) montaż elementów prefabrykowanych ścian oporowych w kształcie litery „L” – w ilości 27,5 m/ 23 sztuki,
- e) wykonanie dolnej podbudowy z kruszywa naturalnego gr. 22 cm,
- f) wykonanie górnej podbudowy z kruszywa łamanego gr. 15 cm wraz z ułożeniem krawężników na ławie betonowej z oporem z betonu B-15,
- g) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8cm, szarej, na podsypce cementowo-piaskowej,
- h) wykonanie chodników z kostki brukowej gr. 6 cm, kolorowej, na podsypce cementowo-piaskowej,
- i) wykonanie ścieków ulicznych na ławie betonowej z betonu klasy B-15 pod kostkę brukową,
- j) wykonanie ścieków ulicznych z kostki kamiennej nieregularnej o wysokości 10 cm na podsypce piaskowej,
- k) ręczne plantowanie oraz humusowanie z obsiewaniem powierzchni gruntu wraz z sadzeniem drzew w ilości 20 szt. i krzewów zimozielonych, niskopiennych spełniających walory estetyczne i ochronne w ilości 38 szt.,
- l) wykonanie czasowej sygnalizacji oświetlenia placu,
- m) wykonanie zasilania i zamontowanie automatycznej rogatki celem rozdzielania powierzchni parkingowej,
- n) wykonanie wrót wysokości 1,8 m i szerokości 3,6 m wraz z furtką o szerokości 1,0 m z siatki na ramach z kątowników, z pasem dolnym z blachy wys. 25 cm na gotowych słupkach,
- o) wykonanie słupów przybramowych ceglanych o przekroju 51x51 cm na fundamencie o wysokości 1,8 m,
- p) uruchomienie i podłączenie do zasilania słupów oświetleniowych,
- q) wycięcie i wykarczowanie lipy po lewej stronie parkingu,
- r) zebranie wierzchniej warstwy podbudowy przy krawężnikach i obrzeżach do wysokości docelowej kostki brukowej,
- s) płatny nadzór Zakładu Energetycznego,
- t) wykonanie mapy inwentaryzacji geodezyjnej całego placu.

Na terenie placu przy budynku PODGiK w Wadowicach w ramach usunięcia i wykarczowania lipy, należy nasadzić drzewa w ilości 20 sztuk w gatunkach lipa drobnolistna, klon kulisty, głóg jedno i dwuszyjkowy w wieku powyżej 6 lat z zakrytym systemem korzeniowym oraz prawidłowo ukształtowanym pniem i koroną. Usunięcie drzewa należy dokonać z zachowaniem bezpieczeństwa, a teren uporządkować.

Za ewentualne uszkodzenie urządzeń energetycznych podczas wykonywania prac odpowiada wykonawca.

Przed przystąpieniem do prac związanych z wykonaniem zjazdu z ul. Mickiewicza na plac przed budynkiem PODGiK w Wadowicach należy uzyskać, w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta w Wadowicach, zgodę na zajęcie pasa drogowego.

Przed przystąpieniem do prac ziemnych wykonawca winien zgłosić się osobiście na 14 dni przed rozpoczęciem robót w Posterunku Energetycznym w Wadowicach celem ustalenia warunków prowadzenia robót oraz odpłatnego nadzoru i szczegółów zabezpieczenia urządzeń.

Podczas wykonywania prac w sąsiedztwie linii elektro - energetycznych w czasie budowy i eksploatacji obiektów stosować należy warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dn. 06.02.2003r. (Dz.U.03.47.401) ogłoszony dnia 19.03.2003r.

Przed rozpoczęciem robót ziemnych po lewej stronie na działce 3391 należy zawiadomić PEC „TERMOWAD” o terminie rozpoczęcia robót.

Roboty będą prowadzone częściowo ręcznie, częściowo mechanicznie z zachowaniem przepisów.

Zamawiający dopuszcza prowadzenie robót w systemie wielozmianowym.

Wybrany Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia z uwzględnieniem specyfiki terenu, warunków prowadzenia robót budowlanych na terenie czynnym.

Wybrany Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy z Zamawiającym do wartości wynikającej z kwoty brutto umowy oraz dokona cesji ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych na rzecz Zamawiającego.

Ochroną ubezpieczeniową winno być objęte wszelkie ryzyko budowlane (nagłe i nieprzewidziane zdarzenia losowe mogące doprowadzić do szkody), szkody rzeczowe w stosunku do ubezpieczonego mienia, szkody wyrządzone przez podwykonawców Wykonawcy i Zamawiającemu, szkody powodujące wzajemne roszczenia pomiędzy wszystkimi podmiotami uczestniczącymi w realizacji umowy, a także odpowiedzialność cywilna tytułem szkód wyrządzonych osobom trzecim (szkody w majątku i na osobie), w związku z prowadzonymi pracami budowlanymi objętymi umową.

Ubezpieczenie powinno być zawarte w imieniu własnym oraz Zamawiającego.

Okres ochrony ubezpieczeniowej winien się kończyć z chwilą spisania protokołu końcowego odbioru robót.

Wybrany Wykonawca protokolarnie przejmie plac budowy oraz wykona jego zagospodarowanie zgodnie z opracowanym i uzgodnionym planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Zamawiający, informuje, że wszelkim wymienionym w dokumentacji wskazaniom firm, urządzeń, systemów i innych znaków towarowych towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca powinien zastosować materiały równorzędne, o parametrach nie gorszych niż wymienione.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z przepisami z zastosowaniem materiałów pierwszej jakości, nie dopuszcza się stosowania niejednorodnych materiałów z różnych serii, końcówek.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość robót, za zgodność robót z dokumentacją projektową, poleceniami nadzoru inwestorskiego, przedstawiciela Zamawiającego.

Zamawiający proponuje wizję lokalną terenu budowy.

Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem określają:

1. Projekt budowlany przebudowy i zagospodarowania placu przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach.
2. Projekt zagospodarowania placu przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach.
3. Informacja bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na placu budowy.
4. Specyfikacja techniczna w zakresie wykonania i odbioru robót.

5. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru w zakresie oświetlenia terenu w rejonie budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach.

jako - **załącznik nr A do SIWZ.**

Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 45223300 – 9 Roboty budowlane w zakresie parkingów.

4) Termin wykonania zamówienia.

Pożądany termin całkowitego wykonania zamówienia i oddania przedmiotu zamówienia do **30.07.2010r.**

Zamawiający oczekuje dotrzymania powyższego terminu.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 „Pzp”.
3. Wykonawca winien wykazać roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Zamawiający wymaga wykazania, co najmniej jednej takiej roboty budowlanej tj. związanej z wykonaniem nawierzchni z kostki brukowej - w formie załączonego do oferty oświadczenia- wykazu (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia tj.: kierownik robót posiadający uprawnienia w specjalności drogowej. Do oferty należy dołączyć wykaz personelu przewidywanego do realizacji zamówienia oraz oświadczenie, że kierownik robót posiada wymagane w/w uprawnienia - wg załącznika nr 3 do SIWZ.
3. Wykonawca winien wykazać, że znajduje się w sytuacji zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności poprzez posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (tj. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument).
4. Gwarancja – Wykonawca musi zaoferować **minimum 36 miesięczny** okres gwarancji na przedmiot zamówienia.
5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać wymogom zawartym w przekazanych Wykonawcom: projekcie budowlanym i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W tym celu Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. W takiej sytuacji **Wykonawca winien wskazać w ofercie przewidywany do powierzenia podwykonawcom zakres i wartość prac wg załącznika nr 6 do SIWZ**. W przypadku nie załączenia przez Wykonawcę w/w załącznika, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać w całości przedmiot zamówienia siłami własnymi. Ponadto Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i który wskaże w ofercie udział podwykonawców, zobowiązany jest najpóźniej na 14 dni przed skierowaniem podwykonawców do wykonywania robót zgłosić ten fakt i uzyskać akceptację Zamawiającego (niedopuszczalne jest podzlecenie prac przez podwykonawców kolejnym podwykonawcom). Warunki udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane zostały we wzorze umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 5) 1.1, 2, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 5) 8, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie wskazanym w pkt. 4) niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca musi przedstawić cenę przedmiotu zamówienia wyliczoną wg indywidualnej kalkulacji w formie kosztorysu ofertowego w oparciu o projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wymagania niniejszej SIWZ oraz ewentualne oględziny terenu budowy. Kosztorys ofertowy powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych, tj. zakres prac, który po wykonaniu jest możliwy do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych. W określaniu wartości w/w robót należy również uwzględnić wykonanie robót towarzyszących, tj. prac niezbędnych do wykonania robót podstawowych, a nie zaliczonych do robót tymczasowych, zabezpieczenia ludzi i mienia.
12. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ oraz jej załącznikach. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ.
 - A. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

- 6) **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz składających się na treść oferty.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24. ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, (tj. *Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2, czyli w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji / lub nie ogłoszono mojej upadłości*) w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
2. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.
4. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, dotyczy to również przypadku, jeżeli jest ono wymagane dla Spółki Cywilnej lub uczestników konsorcjum – pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
5. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ
6. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” – **załącznik nr 2a** do niniejszej SIWZ.
7. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – **załącznik nr 2b** do niniejszej SIWZ - w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich
8. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wg **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. **5) 3.** SIWZ.
9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia wg **załącznik 3** do niniejszej SIWZ dla kierownika robót. Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. **5) 4.** SIWZ.
10. Podpisany i wypełniony wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
11. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada udział podwykonawców, do oferty należy dołączyć wykaz robót i wartości tych robót planowanych do powierzenia podwykonawcy, wg **załącznika nr 6** do niniejszej SIWZ.
12. Oświadczenie – Warunki gwarancji wg **załącznika nr 7** do niniejszej SIWZ.
13. Kosztorys ofertowy – opracowany wg indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót, specyfikacji technicznej, wymagań niniejszej SIWZ oraz ewentualnych oględzin terenu budowy. Przy sporządzeniu kosztorysu ofertowego, wszelkie nazwy własne firm, urządzeń, systemów i innych znaków towarowych mają wyłącznie charakter informacyjny i należy w odniesieniu do nich stosować wyrażenie „lub równoważne”. Kosztorys ofertowy powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych, tj. zakres prac, który po wykonaniu jest możliwy do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych. W określaniu wartości w/w robót należy również uwzględnić wykonanie robót towarzyszących, tj. prac niezbędnych do wykonania robót podstawowych, a nie zaliczonych do robót tymczasowych, zabezpieczenia ludzi i mienia. Ceny jednostkowe uwidocznione w kosztorysie winny obejmować koszty ogólne, zysk, uporządkowanie placu budowy, pomiary, ewentualne upusty, itp:

- każda pozycja kosztorysowa musi zostać wypełniona,

- ceny jednostkowe, wartość kosztorysowa oraz cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,

- wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,

W przypadku nie ujęcia w wycenie ofertowej wszystkich kosztów wynikających z dokumentów wymienionych wyżej, to ten koszt nie ujęcia, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia obciążą Wykonawcę.

Suma poszczególnych pozycji w Kosztorysie ofertowym będzie stanowiła wartość przedmiotu zamówienia, a powiększona o należny podatek VAT da cenę zadania. Wartość z kosztorysu ofertowego winny odpowiadać wartości w formularzu ofertowym.

14. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, w miejsce dokumentów, o których mowa w pkt 6) 1 SIWZ zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

15. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, wykonawca może je zastąpić stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

16. Dokumenty, o których mowa w pkt 6) 14 i 15 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

17. W przypadku, gdy wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w pkt 6) (oprócz pkt 4) SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości, co do ich prawdziwości).

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego albo faksu lub drogą elektroniczną potwierdzonych w formie pisemnej np. listu poleconego z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej np. listu poleconego.

3. Do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważnieni są:

3.1. w zakresie merytorycznym – Monika Żak - tel. 033/873-42-94;

3.2. w zakresie formalnym - Alicja Noworyta - tel. 033/873-42-49;

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach, w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.
5. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „nie udostępniać - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”).
6. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):
 - **zewewnętrznej** - opisanej nazwą i siedzibą zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz hasłem: „Przetarg na remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach, ul. Mickiewicza 24 – III etap z dopiskiem **nie otwierać przed 29.03.2010r. godz. 11⁰⁰**„
 - **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 6 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro).**
2. Termin składania ofert upływa dnia **29.03.2010r. o godz. 10³⁰.**
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty, które zostały złożone po terminie.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **29.03.2010r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach przy ul. Batorego 2, sala posiedzeń - pokój nr 0.11 (parter).**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, w poszczególnych ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt **11) 5** i **6** zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 Pzp.
10. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 Pzp.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 Pzp.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca musi przedstawić cenę przedmiotu zamówienia wyliczoną w oparciu o opracowany według własnej kalkulacji kosztorys ofertowy. Przed jego sporządzeniem Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z projektem budowlanym, planem robót, wymaganiami SIWZ oraz wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia. Równocześnie Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Sumaryczna cena wyliczona w kosztorysie ofertowym winna odpowiadać cenie podanej w formularzu oferty.
3. W ofercie należy podać kwotę brutto wykonania przedmiotu zamówienia tj. zawierającą wszystkie koszty wykonania zamówienia. Kwota brutto składa się z ceny netto + stawka podatku VAT.
4. Ceny jednostkowe, wartość kosztorysowa oraz cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich zgodnie z formularzem oferty.

6. Nie przewiduje się waloryzacji ceny, a podane w ofercie składniki cenotwórcze będą podstawą do rozliczeń.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.
8. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 ustawy.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych). Wyboru dokona komisja przetargowa na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

Cena - 100 %

2. Maksymalną ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną.
3. Punktację pozostałych ofert komisja wyliczy wg wzoru:

$$\text{Ocena} = (\text{Cn} : \text{Cb}) \times \text{waga}$$

gdzie: Cn - cena oferty o najniższej cenie

Cb - cena oferty badanej

waga – 100

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14).1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie

zamówienia została złożona tylko jedna oferta, a także, jeżeli w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla kierownika robót w specjalności drogowej oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy wspólników w przypadku, jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie, wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca winien wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach – Beskidzki Bank Spółdzielczy Oddział w Wadowicach nr 63 8111 1019 2002 2002 7607 0004** w takim czasie aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego w dniu zawarcia umowy. Zamawiający przechowa zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 1. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana tylko pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zgodnie z zasadami określonymi w „Pzp” oraz w terminach i na warunkach przedstawionych we wzorze umowy – **załącznik nr 5** do SIWZ.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru umowy:

Wzór umowy stanowi- **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

wg **Działu VI Rozdział 1-3** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) - Środki ochrony prawnej.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych

19) Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

22) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

23) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.....
/ zatwierdzam/

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr A do SIWZ WBI 343-7/10
2. Formularz oferty- załącznik nr 1 do SIWZ WBI 343-7/10
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a do SIWZ WBI 343-7/10
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2b do SIWZ WBI 343-7/10
5. Oświadczenie - wykaz personelu - załącznik nr 3 do SIWZ WBI 343-7/10
6. Oświadczenie - wykaz robót budowlanych - załącznik nr 4 do SIWZ WBI 343-7/10
7. Wzór umowy - załączniki nr 5 do SIWZ WBI 343-7/10
8. Oświadczenie o zakresie robót przewidywanych do powierzenia podwykonawcom - załącznik nr 6 do SIWZ WBI 343-7/10
9. Warunki gwarancji – załącznik nr 7 do SIWZ WBI 343-7/10

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres Wykonawcy)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto:..... zł,

słownie zł

w tym:

netto: zł,

słownie zł

podatek VAT% co daje kwotę zł

słownie zł

1. **Oświadczamy**, że cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.
2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do:
3. **Oferujemy**, okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący miesięcy, liczony od daty ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia.
4. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności - termin płatności wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. **Oświadczamy** zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wzorem umowy oraz akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni.

7. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do przedłużenia terminu ważności polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, jeżeli dokument ten traci ważność przed terminem zakończenia robót.
8. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto tj. kwotęnie później niż w dniu zawarcia umowy w następującej formie / formach:
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach
10. **Ofertę** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
11. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
/miejscość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

reprezentujący

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

upoważniony do występowania w imieniu Wykonawcy

oświadczam, że Firma, którą reprezentuję:

spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) dotyczące

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Uwaga! Należy dołączyć do oferty dokumenty wymienione w SIWZ, potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

.....
/miejsce i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

reprezentujący

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
/miejscość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane z udziałem następujących osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

Uwaga !: Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla: kierownik robót – w specjalności drogowej

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **remont istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowaliśmy następujące roboty budowlane:

Zleceniodawca nazwa i adres	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Okres realizacji zakres

Uwaga !: Do oferty należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu 2010 r. w Starostwie Powiatowym w Wadowicach przy ul. Batorego 2, pomiędzy: Powiatem Wadowickim, reprezentowanym przez:

- 1) Starostę Wadowickiego – Teresę Kramarczyk
- 2) Wicestarostę Wadowickiego – Mirosława Nowaka

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....zwana dalej Wykonawcą:

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz.1655 z póź. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wadowicach, przy ul. Mickiewicza 24 – III etap, na działkach 3393, 3391, 3392 polegającego na:
 - a) wykonaniu robót ziemnych,
 - b) ułożeniu w wykopie rur ochronnych AROTA,
 - c) mechanicznym rozebraniu nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych,
 - d) montażu elementów prefabrykowanych ścian oporowych w kształcie litery „L”,
 - e) wykonaniu dolnej podbudowy z kruszywa naturalnego gr. 22 cm,
 - f) wykonaniu górnej podbudowy z kruszywa łamanego gr. 15 cm wraz z ułożeniem krawężników na ławie betonowej z oporem,
 - g) wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej szarej,
 - h) wykonaniu chodników z kostki brukowej kolorowej,
 - i) wykonaniu ścieków ulicznych na ławie betonowej pod kostkę brukową,
 - j) wykonaniu ścieków ulicznych z kostki kamiennej oraz z elementów betonowych,
 - k) ręcznym plantowaniu oraz humusowaniu z obsiewaniem powierzchni gruntu wraz z sadzeniem drzew i krzewów,
 - l) wykonaniu czasowej sygnalizacji oświetlenia placu,
 - m) wykonaniu zasilania i zamontowania automatycznej roгатki,
 - n) wykonaniu wrót wraz z furtką,
 - o) wykonaniu słupów przybramowych na fundamencie,
 - p) uruchomieniu i podłączeniu do zasilania słupów oświetleniowych,
 - q) wycięciu i wykarczowaniu lipy,
 - r) zebraniu wierzchniej warstwy podbudowy przy krawężnikach i obrzeżach do wysokości docelowej kostki brukowej,
 - s) wykonaniu mapy inwentaryzacji geodezyjnej całego placu.

2. Szczegółowy zakres prac precyzuje projekt techniczny, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działki 3393, 3391, 3392 w Wadowicach.

§ 3

Wykonawca zrealizuje roboty wymienione w §1 w terminie do **30.07.2010r.**

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami prawa, oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót objętych umową wyłącznie wyrobów i materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie ustawą z dnia 07-07-1994 z późn. zm. – Prawo budowlane.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całą dokumentacją projektową przedmiotu umowy i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca, najpóźniej w terminie zawarcia niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zadeklarowanej w swojej ofercie tj.
Całkowita **wartość zabezpieczenia wynosi 10% wartości brutto niniejszej umowy tj. kwota** (słownie:.....zł. ../100).
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.

§ 6

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Kierownika robót Pana(i), posiadającego uprawnienia o numerze ewidencyjnym, oraz zaświadczenie o wpisie doOkręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia.....
2. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest oddelegować do kierowania robotami personel kierowniczy wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa wyżej, nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem do kierowania robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa

w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Inspektora Nadzoru Inwestorskiego ustanawia Zamawiający.
6. Ustanowiony inspektor działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane. Pełnomocnictwo powyższe nie daje upoważnienia do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrost kosztów i zwiększenie lub zmianę zakresu inwestycji.

§ 7

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu budowy w dniu podpisania umowy.
 - 2) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby posiadające uprawnienia określone ustawą – Prawo budowlane.
 - 3) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż..
 - 4) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, ze szczególnym zabezpieczeniem dojazdu do budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, Zakładu Produkcji Handlu i Usług Witolda Płoszczycy oraz Agencji Handlowo Reklamowej „TRENDI” Kazimierza Pływacza.
 - 5) Dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
 - 6) Zawiadomienie o robotach dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, a rzutujące na przedmiot zamówienia, bezpieczeństwo ludzi.
 - 7) Zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy do wartości wynikającej z kwoty brutto umowy. Dokonania cesji ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych na rzecz Zamawiającego.
 - 9) W dniu podpisania umowy, Wykonawca przedłoży do wglądu Zamawiającemu oryginał i do pozostawienia kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
 - 10) Pisemne powiadomienie Zamawiającego o planowanym odbiorze częściowym lub końcowym, z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem tego odbioru. Strony ustalają, że w/w termin liczony będzie od następnego dnia od daty wpływu powiadomienia do siedziby Zamawiającego.
 - 11) Zamawiający dopuszcza prowadzenie robót w systemie wielozmianowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu, w każdym czasie, przeprowadzenie kontroli realizowanych robót, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wykonanie przedmiotu umowy do odbioru Zamawiającemu oraz do uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia wad oraz doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po zakończeniu robót.
4. Odbioru dokonują upoważnieni przedstawiciele Stron w ciągu 14 dni od daty zakończenia całości robót, zgłoszonego na piśmie przez Wykonawcę.

5. Wykonawca sporządzi w dwóch egzemplarzach dokumentację odbiorową, spiętą w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego.
6. Z czynności odbioru Zamawiający sporządza protokół, który podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron.

§ 8

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujące roboty:
 - 1),
 - 2),wartościzł. brutto.
2. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujące roboty:
 - 1) o wartościzł. brutto,
 - 2) o wartości zł. brutto.
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcy musi zostać zgłoszone Zamawiającemu pisemnie najpóźniej 14 dni przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonywania robót oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni, od przedstawienia mu przez Wykonawcę zgłoszenia – wzoru umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych dla podwykonawcy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginały umów zawartych z podwykonawcami i doręczy kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem najpóźniej w ciągu 3 dni po upływie terminu na zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego. Niniejsze kopie staną się integralną częścią niniejszej umowy._
5. W przypadku zmiany, przez Wykonawcę, podwykonawcy Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót podwykonawcy. W kwestii udzielenia akceptacji dla nowego podwykonawcy Zamawiający i Wykonawca będą postępowali jak opisano w ust. poprzednim. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego lub niedostarczenie zawartej z nim umowy stanowi podstawę odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. W umowach zawartych z podwykonawcami, terminy płatności za wykonane roboty ustalone zostaną w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy przypadął wcześniej niż termin płatności za daną część zamówienia należną Wykonawcy od Zamawiającego. Jako jednej z podstaw do uregulowania zapłaty za faktury wystawione przez Wykonawcę Zamawiający będzie żądał pisemnego oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawców robót wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
8. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy to o tyle, ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy, z pierwszej następującej bezpośrednio po tym zdarzeniu, wierzytelności Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych niniejszą umową.

§ 9

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy określone § 1 umowy na kwotę

/brutto/ : zł w tym podatek Vat%

(słownie:)

netto :zł (słownie:).

2. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym Wykonawcy zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli będzie to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót polecać dokonywanie takich zmian ich ilości i jakości, jakie uzna za niezbędne a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - a) zmniejszyć ilości robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - b) pominąć określone roboty,
 - c) wykonać niezbędne roboty konieczne do zakończenia rozpoczętych robót.
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany mogą stanowić podstawę do zamiany terminu zakończenia robót określonego w § 3 oraz będą stanowić podstawę do odpowiedniego do zakresu wprowadzonych zmian zmniejszenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy. Zmiana zarówno terminu wykonania robót jak i wysokości wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w drodze aneksu do umowy.
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 11

1. Ewentualne roboty dodatkowe, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć będą mogły być zlecone wyłącznie na zasadach określonych przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura końcowa wystawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
4. Wykonawca udokumentuje najpóźniej w dniu złożenia faktury, iż dokonał zapłaty całości należnych kwot podwykonawcom robót.
5. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 30 dni, licząc od momentu przekazania Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Za dokumenty rozliczeniowe, o których mowa w ust.7 niniejszego paragrafu Strony uznają, odpowiednio do wymagań fakturowanych robót, protokoły odbioru robót oraz oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawców robót.
7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Płatności będą przekazywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Za nieterminowe płatności faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót określonych w §1 niniejszej umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne będą potrącane z wystawionej faktury.

§ 13

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonania czynności odbiorowych oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie, a które w chwili odbioru nie były możliwe do wykrycia.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi – tj. 1 roku w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż siedem dni lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie innych specjalistów – bez utraty praw do rękojmi.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu określonego w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy** gwarancji obejmującej przedmiot zamówienia, liczonej od daty końcowego odbioru robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy.
7. W dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny.
8. Strony przyjmują warunki gwarancji na zasadach jak opisano w ust. 3-6 niniejszego paragrafu.

§ 14

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 17

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 3 – warunki gwarancji.

Akceptuje treść umowy

.....
pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 6 do SIWZ WBI 343-7/10

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie **remontu istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap.**

oświadczamy, że niżej wymieniony zakres i wartość robót zostanie wykonany przy udziale podwykonawców:

Lp.	Części zamówienia – zakresy robót	wartość (brutto) powierzanych robót	% udział (brutto) w cenie oferty

.....
/miejsowość data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/

.....
pieczęć Wykonawcy

Warunki Gwarancji

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie **remontu istniejącej nawierzchni przy budynku Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. Mickiewicza 24 w Wadowicach – III etap**, oświadczamy, że zobowiązujemy się sporządzić w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy dokument gwarancyjny, w którym zawarte zostaną poniższe warunki gwarancji:

Warunki Zamawiającego i oświadczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi roboty wykonane zostały zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji na roboty objęte umową na okres miesięcy.
3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów i wykonywanych robót, a także za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.

Usuwanie wad i usterek:

1. Naprawy gwarancyjne mogą być zgłaszane przez Zamawiającego osobiście, telefonicznie lub pisemnie w godzinach od 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku na adres Wykonawcy:

.....
(nazwa, adres ,tel., fax)

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o powstałej wadzie.
3. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 2 przystąpi do usunięcia wady, jednak czas jej usunięcia nie może być dłuższy niż 7 dni, a wady zagrażające bezpieczeństwu ruchu usunie niezwłocznie.
4. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe wskutek zdarzeń losowych.
7. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie w terminie zgłoszonych wad Zamawiającemu służy prawo zlecenia usunięcia wad innemu Wykonawcy na koszt Wykonawcy (tzw. wykonanie zastępcze) przy zastosowaniu cen i czynników cenotwórczych z oferty Wykonawcy. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę, co najmniej 3 dni wcześniej o zamiarze zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej.

.....
/miejscowość data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/