

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ nr WBI 343-4/10

1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Starostwo Powiatowe w Wadowicach

34-100 Wadowice, ul. Batorego 2

e-mail : biuro@powiat.wadowice.pl, strona internetowa: www.powiat.wadowice.pl

tel. (0-33) 873 42 00, fax. (0-33) 823 24 33 lub (0-33) 873 42 49

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez zamawiającego: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań:**

Zadanie nr 1 - Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice.

Zadanie nr 2 - Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów; Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów.

Zadanie nr 3 - Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radoczy, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska.

Szczegółowy zakres wymaganych opracowań projektowych określają - Wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiące **załącznik nr A do SIWZ.**

2. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający przewiduje wykonanie :
 - 2.1 inwentaryzacji obiektów w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji
 - 2.2 koncepcji projektowej,
 - 2.3 projektu budowlano – wykonawczego wraz z projektem zagospodarowania terenu,
 - 2.4 specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - 2.5 przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż,
 - 2.6 informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca przeprowadzi wizję w terenie i dokona pomiarów uzupełniających niezbędnych między innymi do prawidłowego odwodnienia posesji przyległych do projektowanego terenu.

4. Uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń, zatwierdzeń projektów (w tym decyzji WZiZT jeżeli będzie konieczna), których dołączenia do wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, wymagają przepisy art. 30, art. 33 i art. 20 Prawa budowlanego (t.j. Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami).
5. Obowiązek wystąpienia do właścicieli sieci o warunki przebudowy lub budowy sieci leży po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie niezbędne do opracowania materiały wyjściowe tj. : aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową do celów projektowych, badania podłoża gruntowego.
7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji – tj. Zamawiający będzie miał prawo do jej użytkowania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszą dokumentacją i w celu, do którego jest ona przeznaczona.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia w uzasadnionych przypadkach w oparciu o uzyskane uzgodnienia i opinie.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie przyjętych materiałów budowlanych jak i sposobu wykonania robót na etapie projektowania.
10. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna być przygotowana w sposób umożliwiający realizację zamierzenia inwestycyjnego bez konieczności zlecenia dodatkowych prac projektowych i uzgodnień.
11. Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4) Termin wykonania zamówienia.

Koncepcję projektową należy przedłożyć do **30.04.2010r.**

Wykonanie dokumentacji do **30.06.2010r.**

Zamawiający oczekuje dotrzymania powyższych terminów.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 „Pzp”.

3. Wykonawca winien wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał - zrealizował co najmniej **jedną usługę** odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg, boisk lub placów o powierzchni min. 6 000 m²- w formie załączonego do oferty oświadczenia- wykazu (załącznik nr 4 do SIWZ) z podaniem nazwy i danych zleceniodawcy, zakresu zamówienia, terminów wykonania oraz wartości, potwierdzonego stosownym dokumentem uprzedniego zleceniodawcy o należytych wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia tj.: kierownik projektu – uprawnienia do projektowania w branży drogowej; projektant/projektanci posiadający uprawnienia w branżach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, architektonicznej. Do oferty należy dołączyć oświadczenie – wykaz personelu przewidywanego do realizacji zamówienia wg załącznika nr 3 do SIWZ.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W tym celu Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 5) 1.1, 2, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 5) 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

9. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie wskazanym w pkt. 4) niniejszej SIWZ.

10. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ oraz jej załącznikach. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ.

A. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz składających się na treść oferty.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.

- 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24. ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.
 3. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, dotyczy to również przypadku jeżeli jest ono wymagane dla Spółki Cywilnej lub uczestników konsorcjum – pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 4. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ (oddzielnie dla każdego zadania).
 5. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ
 6. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wg **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ (oddzielnie dla każdego zadania) wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały należycie wykonane. Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. **5) 3**. SIWZ.
 7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia wg **załącznik 3** do niniejszej SIWZ dla kierownika prac i projektanta/projektantów (oddzielnie dla każdego zadania). Dokument ten winien spełniać warunek opisany w pkt. **5) 4**. SIWZ.
 8. Podpisany i wypełniony wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** (oddzielnie dla każdego zadania) do niniejszej SIWZ.
 9. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, w miejsce dokumentów, o których mowa w pkt **6) 1** SIWZ zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, wykonawca może je zastąpić stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 11. Dokumenty, o których mowa w pkt **6) 9** i **10** SIWZ muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
 12. W przypadku, gdy wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w pkt **6) (oprócz pkt 3)** SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego albo faksu lub drogą elektroniczną potwierdzonych w formie pisemnej np. listu poleconego, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej np. listu poleconego.
3. Do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważnieni są:
 - 3.1. w zakresie merytorycznym – Urszula Piwoda-Jurczak tel. 033/873-42-94;
 - 3.2. w zakresie formalnym - Joanna Kasznik - tel. 033/873-42-77;
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie, określone w punkcie 3) 1, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez

osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach, w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.

5. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „nie udostępniać - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”).

6. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):

- **zewnętrznej** - opisanej nazwą i siedzibą zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz hasłem: „**Przetarg na Opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych zadanie nr** (podać numer zadania 1,2,3) z dopiskiem **nie otwierać przed 24.02.2010r.,,**

- **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 6 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro).**

2. Termin składania ofert upływa dnia **24.02.2010r. o godz. 10³⁰.**

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty, które zostały złożone po terminie.

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **24.02.2010r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach przy ul. Batorego 2, sala posiedzeń - pokój nr 0.11 (parter).**

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, w poszczególnych ofertach.

7. Informacje, o których mowa w pkt **11)** 5 i 6 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 Pzp.

10. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 Pzp.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 Pzp.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ryczałtowa na dane zadanie powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. W ofercie należy podać cenę brutto wykonania zadania, stawkę podatku VAT oraz cenę netto.
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zadania. Równocześnie Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.
6. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 ustawy.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych). Wyboru dokona komisja przetargowa na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

Cena - 100 %

2. Maksymalną ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną.
3. Punktację pozostałych ofert komisja wyliczy wg wzoru:

Ocena = (Cn : Cb) x waga

gdzie: Cn - cena oferty o najniższej cenie

 Cb - cena oferty badanej

 waga – 100

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,

- uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14.1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, a także jeżeli w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla: kierownik projektu – uprawnienia do projektowania w branży drogowej; projektant/projektanci posiadający uprawnienia w branżach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, architektonicznej oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy współników, w przypadku jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru umowy:

Wzór umowy stanowi- **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

wg **Działu VI Rozdział 1-3** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) - Środki ochrony prawnej.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych - min. jedno z zadań określonych w **pkt. 3.1**

19) Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

22) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

23) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.....
/ zatwierdzam/

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr A do SIWZ WBI 343-4/10
2. Formularz oferty- załącznik nr 1 do SIWZ WBI 343-4/10 (oddzielnie dla każdego zadania)
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2 do SIWZ WBI 343-4/10
4. Oświadczenie - wykaz personelu - załącznik nr 3 do SIWZ WBI 343-4/10 (oddzielnie dla każdego zadania)
5. Oświadczenie - wykaz usług - załącznik nr 4 do SIWZ WBI 343-4/10
6. Wzór umowy - załączniki nr 5 do SIWZ WBI 343-4/10 (oddzielnie dla każdego zadania)

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 1 - Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice.**

ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres Wykonawcy)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto:..... zł,

słownie zł

w tym:

netto: zł,

słownie zł

podatek VAT% co daje kwotę zł

słownie zł

1. **Oświadczamy**, że cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.
2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do:
 - koncepcję projektową przedłożymy do
 - wykonamy dokumentację do
3. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności - termin płatności wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

4. **Oświadczamy** zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze SIWZ, wytycznymi do opracowania dokumentacji projektowej, wzorem umowy oraz akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni.
6. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach
7. **Ofertę** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 2 - Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów; Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów.**

ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres Wykonawcy)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto:..... zł,

słownie zł

w tym:

netto: zł,

słownie zł

podatek VAT% co daje kwotę zł

słownie zł

1. **Oświadczamy**, że cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.
2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do:
 - koncepcję projektową przedłożymy do
 - wykonamy dokumentację do
3. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności - termin płatności wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. **Oświadczamy** zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze SIWZ, wytycznymi do opracowania dokumentacji projektowej,

wzorem umowy oraz akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni.
6. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach
7. **Ofertę** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
8. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 3 - Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radoczy, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska.**

ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres Wykonawcy)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto:..... zł,

słownie zł

w tym:

netto: zł,

słownie zł

podatek VAT% co daje kwotę zł

słownie zł

1. **Oświadczamy**, że cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.

2. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do:

- koncepcję projektową przedłożymy do

- wykonamy dokumentację do

3. **Oświadczamy**, że akceptujemy warunki płatności - termin płatności wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

4. **Oświadczamy** zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze SIWZ, wytycznymi do opracowania dokumentacji projektowej,

wzorem umowy oraz akceptujemy i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni.

6. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach

7. **Ofertę** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 1** - Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice. **Zadanie nr 2** - Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów; Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów. **Zadanie nr 3** - Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radoczy, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska.

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

reprezentujący

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

upoważniony do występowania w imieniu Wykonawcy

oświadczam, że Firma, którą reprezentuję:

spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Uwaga! Należy dołączyć do oferty dokumenty wymienione w SIWZ, potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 1** - Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice.

oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane z udziałem następujących osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

Uwaga !: Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla: kierownik projektu – uprawnienia do projektowania w branży drogowej; projektant/projektanci posiadający uprawnienia w branżach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, architektonicznej oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
/miejscość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 2 - Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów; Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów.**

oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane z udziałem następujących osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

Uwaga !: Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla: kierownik projektu – uprawnienia do projektowania w branży drogowej; projektant/projektanci posiadający uprawnienia w branżach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, architektonicznej oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 3** - Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radoczy, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska.

oświadczam, że zamówienie zostanie wykonane z udziałem następujących osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

Uwaga !: Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień dla: kierownik projektu – uprawnienia do projektowania w branży drogowej; projektant/projektanci posiadający uprawnienia w branżach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych, instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, architektonicznej oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
/miejscość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych wg 3 zadań: Zadanie nr 1** - Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice. **Zadanie nr 2** - Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów; Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów. **Zadanie nr 3** - Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radoczy, 34 – 100 Wadowice; Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska.

oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowaliśmy następujące usługi:

Zleceniodawca nazwa i adres	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Okres realizacji zakres

Uwaga !: Do oferty należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wadowicach przy ul. Batorego 2, 34 – 100 Wadowice, pomiędzy:

Powiatem Wadowickim reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

NIP:,

REGON:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy jest oferta z dnia2010r.

Strony zawierają następującą umowę:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych, na niżej wymienionych obiektach placówek oświatowych:

1) Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Marcina Wadowity w Wadowicach, ul. Mickiewicza 16, 34 – 100 Wadowice,

2) Zespołu Szkół Nr 2 im. Ks. St. Staszica w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34 – 100 Wadowice,

3) Zespołu Szkół Nr 3 im. ks. prof. Józefa Tischnera w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 13, 34 – 100 Wadowice,

2. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w następującym zakresie:

a) inwentaryzacji obiektów w zakresie niezbędnym do opracowania n/w dokumentacji

b) koncepcji projektowej,

c) projektu budowlano – wykonawczego wraz z projektem zagospodarowania terenu,

d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

e) przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż,

f) informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Szczegółowy zakres wymaganych opracowań projektowych określają wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej, stanowiące załącznik do umowy.

3. Dla opracowanej dokumentacji Wykonawca uzyska wszelkie wymagane opinie i uzgodnienia, których dołączenia do wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wymagają przepisy ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

4. Obowiązek wystąpienia do właścicieli sieci o warunki przebudowy lub budowy sieci leży po stronie Wykonawcy.

5. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca przeprowadzi wizję w terenie i dokona niezbędnych do projektowania pomiarów .
6. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały, między innymi aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową, badanie podłoża gruntu.
7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego prawo autorskie majątkowe do dokumentacji. Zamawiający będzie miał prawo do jej użytkowania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszą dokumentacją i w celu, do którego jest ona przeznaczona.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przyjętych materiałów budowlanych na etapie projektowania.

§2

Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny, wynikający z prawa własności nieruchomości, na której będą realizowane inwestycje.

§3

Do obowiązku Zamawiającego należy:

1. Kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
2. Przeprowadzenie odbioru wykonanych prac.
3. Wystąpienie o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych w terminie do 2 dni, od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji.

§4

1. Koncepcja projektowa, o której mowa w §1 ust. 2, pkt. b umowy, zostanie wykonana terminie do 30.04. 2010r.
2. Pozostała część dokumentacji, wymieniona w §1 ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie opracowana w terminie do 30.06.2010r.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz z uzgodnieniami.
2. Do dokumentacji projektowej Wykonawca dołączy wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że :
 - a) dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie rysunkami normatywnymi i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel, któremu ma służyć,
 - b) dokumentacja jest kompletna dla realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) wszystkie uwagi wnoszone do opracowanej dokumentacji przez Zamawiającego, na etapie uzgodnień zostały wprowadzone do projektu i części kosztorysowej.

§6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawców, którym wykonanie przedmiotu powierza – jak za własne działania lub zaniechania.
2. Pracami projektowymi będzie kierował kierownik projektu : posiadający uprawnienia nr , w specjalności wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
3. Projekty wykonywane będą przez zespół autorski w składzie :
 - a) Branża drogowa : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz

- wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
- b) Branża sanitarna : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
- c) Branża elektryczna : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
- d) Branża architektoniczna : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym

§7

1. Koncepcja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. b, zostanie przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzach.
2. Dokumentacja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie przekazana Zamawiającemu w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na płycie CD, pliki w PDF, poza STWiOR którą należy dostarczyć w formacie Word.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie dokumentacji projektowej wymienionej w §1 będzie bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony, a datą odbioru – data podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, zakres poprawkowych robót, termin ich wykonania oraz termin ponownego odbioru zostanie określony przez Zamawiającego.
5. Dokumentacja wymieniona w §1 zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w nieprzekraczalnych terminach określonych w §4.

§8

1. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowej.
2. Weryfikatorem jakości dokumentacji będzie Wykonawca robót i jeżeli w czasie ich realizacji wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie usunąć wadę na własny koszt w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
4. O wszelkich wadach dokumentacji projektowej dostrzeżonych przez Zamawiającego, jest on zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia.
5. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie niezwłocznie, usunąć wady lecz nie później niż do 3 dni.
6. Niezależnie od tego, kiedy Zamawiający stwierdził wady opracowań, Wykonawca na zasadach ogólnych odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, które Zamawiający poniesie w toku realizacji inwestycji wskutek wad dokumentacji projektowej.

§9

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w §1 w formie ryczałtu na kwotę brutto, (słownie:).

2. 60 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie po przekazaniu dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
3. Pozostałe 40 % wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie Wykonawcy niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub po 30 dniach po zgłoszeniu rozpoczęcia robót budowlanych.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 stanowi także pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia Praw Autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej na rzecz Zamawiającego.

§10

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, określone w § 9 w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur. Podstawą do wystawienia faktur będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Faktury VAT za wykonane prace projektowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, na dzień polecenia określony w ust. 1.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszającej jej wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru i za wady ujawnione po jej odbiorze.

§12

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, dotyczących wykonania dokumentacji projektowej określonej w §1, strony ustalają kary umowne liczone od wartości całość wynagrodzenia dokumentacji projektowej, określonego w § 9 ust.1.

Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

- a) za zwłokę w wykonaniu koncepcji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy koncepcja powinna być dostarczona,
 - b) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust 2 pkt. a, c-f w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej, w wysokości 2% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej.
2. Dopuszczalne jest żądanie zapłaty odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli kary nie pokryją poniesionej szkody.
 3. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

§14

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zamawiającego.

§15

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§17

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej .

Akceptuję:

.....

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wadowicach przy ul. Batorego 2, 34 – 100 Wadowice, pomiędzy:

Powiatem Wadowickim reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

NIP:,

REGON:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy jest oferta z dnia2010r.

Strony zawierają następującą umowę:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych, na niżej wymienionych obiektach placówek oświatowych:
 - 1) Zespołu Szkół Nr 2 im. św. Jadwigi Królowej w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 9, 34 – 120 Andrychów,
 - 2) Zespołu Szkół Nr 1 im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego w Andrychowie, ul. Starowiejska 22a, 34 – 120 Andrychów.
2. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w następującym zakresie:
 - a) inwentaryzacji obiektów w zakresie niezbędnym do opracowania n/w dokumentacji
 - b) koncepcji projektowej,
 - c) projektu budowlano – wykonawczego wraz z projektem zagospodarowania terenu,
 - d)specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - e) przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż,
 - f) informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.Szczegółowy zakres wymaganych opracowań projektowych określają wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej, stanowiące załącznik do umowy.
3. Dla opracowanej dokumentacji Wykonawca uzyska wszelkie wymagane opinie i uzgodnienia, których dołączenia do wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wymagają przepisy ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
4. Obowiązek wystąpienia do właścicieli sieci o warunki przebudowy lub budowy sieci leży po stronie Wykonawcy.
5. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca przeprowadzi wizję w terenie i dokona niezbędnych do projektowania pomiarów .
6. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały, między innymi aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową, badanie podłoża gruntu.

7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego prawo autorskie majątkowe do dokumentacji. Zamawiający będzie miał prawo do jej użytkowania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszą dokumentacją i w celu, do którego jest ona przeznaczona.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przyjętych materiałów budowlanych na etapie projektowania.

§2

Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny, wynikający z prawa własności nieruchomości, na której będą realizowane inwestycje.

§3

Do obowiązku Zamawiającego należy:

1. Kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
2. Przeprowadzenie odbioru wykonanych prac.
3. Wystąpienie o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych w terminie do 2 dni, od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji.

§4

1. Koncepcja projektowa, o której mowa w §1 ust. 2, pkt. b umowy, zostanie wykonana terminie do 30.04. 2010r.
2. Pozostała część dokumentacji, wymieniona w §1 ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie opracowana w terminie do 30.06.2010r.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz z uzgodnieniami.
2. Do dokumentacji projektowej Wykonawca dołączy wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że :
 - a) dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie rysunkami normatywnymi i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel, któremu ma służyć,
 - b) dokumentacja jest kompletna dla realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) wszystkie uwagi wnoszone do opracowanej dokumentacji przez Zamawiającego, na etapie uzgodnień zostały wprowadzone do projektu i części kosztorysowej.

§6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawców, którym wykonanie przedmiotu powierza – jak za własne działania lub zaniechania.
2. Pracami projektowymi będzie kierował kierownik projektu : posiadający uprawnienia nr , w specjalności wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
3. Projekty wykonywane będą przez zespół autorski w składzie :
 - a) Branża drogowa : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
 - b) Branża sanitarna : posiadający uprawnienia nr wydane przez

- oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
- c) Branża elektryczna : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
- d) Branża architektoniczna : posiadający uprawnienia nr wydane przez..... oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym

§7

1. Koncepcja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. b, zostanie przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzach.
2. Dokumentacja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie przekazana Zamawiającemu w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na płycie CD, pliki w PDF, poza STWiOR którą należy dostarczyć w formacie Word.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie dokumentacji projektowej wymienionej w §1 będzie bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony, a datą odbioru – data podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, zakres poprawkowych robót, termin ich wykonania oraz termin ponownego odbioru zostanie określony przez Zamawiającego.
5. Dokumentacja wymieniona w §1 zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w nieprzekraczalnych terminach określonych w §4.

§8

1. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowej.
2. Weryfikatorem jakości dokumentacji będzie Wykonawca robót i jeżeli w czasie ich realizacji wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie usunąć wadę na własny koszt w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzeżenie sobie prawo dokonania ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
4. O wszelkich wadach dokumentacji projektowej dostrzeżonych przez Zamawiającego, jest on zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia.
5. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie niezwłocznie, usunąć wady lecz nie później niż do 3 dni.
6. Niezależnie od tego, kiedy Zamawiający stwierdził wady opracowań, Wykonawca na zasadach ogólnych odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, które Zamawiający poniesie w toku realizacji inwestycji wskutek wad dokumentacji projektowej.

§9

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w §1 w formie ryczałtu na kwotę brutto, (słownie:).
2. 60 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie po przekazaniu dokumentacji będącej przedmiotem umowy.
3. Pozostałe 40 % wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie Wykonawcy niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub po 30 dniach po zgłoszeniu rozpoczęcia robót budowlanych.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 stanowi także pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia Praw Autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej na rzecz Zamawiającego.

§10

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, określone w § 9 w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur. Podstawą do wystawienia faktur będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Faktury VAT za wykonane prace projektowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, na dzień polecenia określony w ust. 1.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszającej jej wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru i za wady ujawnione po jej odbiorze.

§12

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, dotyczących wykonania dokumentacji projektowej określonej w §1, strony ustalają kary umowne liczone od wartości całość wynagrodzenia dokumentacji projektowej, określonego w § 9 ust.1.

Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

- a) za zwłokę w wykonaniu koncepcji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy koncepcja powinna być dostarczona,
 - b) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust 2 pkt. a, c-f w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej, w wysokości 2% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej.
2. Dopuszczalne jest żądanie zapłaty odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli kary nie pokryją poniesionej szkody.
 3. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

§14

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zamawiającego.

§15

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§17

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej .

Akceptuję:

.....

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wadowicach przy ul. Batorego 2, 34 – 100 Wadowice, pomiędzy:

Powiatem Wadowickim reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

NIP:,

REGON:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy jest oferta z dnia2010r.

Strony zawierają następującą umowę:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej dla robót budowlano – remontowych związanych z modernizacją boisk szkolnych, na niżej wymienionych obiektach placówek oświatowych:
 - 1) Zespołu Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Jana Pawła II w Radocy, 34 – 100 Wadowice,
 - 2) Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Kalwarii Zebrzydowskiej, Al. Jana Pawła II 3, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska,
2. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w następującym zakresie:
 - a) inwentaryzacji obiektów w zakresie niezbędnym do opracowania n/w dokumentacji
 - b) koncepcji projektowej,
 - c) projektu budowlano – wykonawczego wraz z projektem zagospodarowania terenu,
 - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - e) przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż,
 - f) informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.Szczegółowy zakres wymaganych opracowań projektowych określają wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej, stanowiące załącznik do umowy.
3. Dla opracowanej dokumentacji Wykonawca uzyska wszelkie wymagane opinie i uzgodnienia, których dołączenia do wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wymagają przepisy ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
4. Obowiązek wystąpienia do właścicieli sieci o warunki przebudowy lub budowy sieci leży po stronie Wykonawcy.
5. Przed przystąpieniem do projektowania Wykonawca przeprowadzi wizję w terenie i dokona niezbędnych do projektowania pomiarów .
6. Wykonawca uzyska we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały, między innymi aktualną mapę sytuacyjno – wysokościową, badanie podłoża gruntu.
7. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji przenosi na rzecz Zamawiającego prawo autorskie majątkowe

do dokumentacji. Zamawiający będzie miał prawo do jej użytkowania i sporządzania kopii jedynie przy robotach objętych niniejszą dokumentacją i w celu, do którego jest ona przeznaczona.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przyjętych materiałów budowlanych na etapie projektowania.

§2

Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny, wynikający z prawa własności nieruchomości, na której będą realizowane inwestycje.

§3

Do obowiązku Zamawiającego należy:

1. Kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
2. Przeprowadzenie odbioru wykonanych prac.
3. Wystąpienie o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych w terminie do 2 dni, od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji.

§4

1. Koncepcja projektowa, o której mowa w §1 ust. 2, pkt. b umowy, zostanie wykonana terminie do 30.04. 2010r.
2. Pozostała część dokumentacji, wymieniona w §1 ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie opracowana w terminie do 30.06.2010r.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz z uzgodnieniami.
2. Do dokumentacji projektowej Wykonawca dołączy wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że :
 - a) dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie rysunkami normatywnymi i wydawana jest w stanie zupełnym ze względu na cel, któremu ma służyć,
 - b) dokumentacja jest kompletna dla realizacji celu, któremu ma służyć,
 - c) wszystkie uwagi wnoszone do opracowanej dokumentacji przez Zamawiającego, na etapie uzgodnień zostały wprowadzone do projektu i części kosztorysowej.

§6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawców, którym wykonanie przedmiotu powierza – jak za własne działania lub zaniechania.
2. Pracami projektowymi będzie kierował kierownik projektu : posiadający uprawnienia nr , w specjalności wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
3. Projekty wykonywane będą przez zespół autorski w składzie :
 - a) Branża drogowa : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym
 - b) Branża sanitarna : posiadający uprawnienia nr wydane przez oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o numerze ewidencyjnym

- c) Branża elektryczna :
posiadający uprawnienia nr wydane przez
oraz wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia... o numerze ewidencyjnym
- d) Branża architektoniczna : posiadający
uprawnienia nr wydane prze..... oraz wpis na
listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia... o
numerze ewidencyjnym

§7

1. Koncepcja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. b, zostanie przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzach.
2. Dokumentacja projektowa określona w §1, ust. 2, pkt. a, c-f, zostanie przekazana Zamawiającemu w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na płycie CD, pliki w PDF, poza STWiOR którą należy dostarczyć w formacie Word.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie dokumentacji projektowej wymienionej w §1 będzie bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez strony, a datą odbioru – data podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, zakres poprawkowych robót, termin ich wykonania oraz termin ponownego odbioru zostanie określony przez Zamawiającego.
5. Dokumentacja wymieniona w §1 zostanie przekazana Zamawiającemu w jego siedzibie w nieprzekraczalnych terminach określonych w §4.

§8

1. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej dokumentacji projektowej.
2. Weryfikatorem jakości dokumentacji będzie Wykonawca robót i jeżeli w czasie ich realizacji wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie usunąć wadę na własny koszt w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
3. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
4. O wszelkich wadach dokumentacji projektowej dostrzeżonych przez Zamawiającego, jest on zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia.
5. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie niezwłocznie, usunąć wady lecz nie później niż do 3 dni.
6. Niezależnie od tego, kiedy Zamawiający stwierdził wady opracowań, Wykonawca na zasadach ogólnych odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, które Zamawiający poniesie w toku realizacji inwestycji wskutek wad dokumentacji projektowej.

§9

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w §1 w formie ryczałtu na kwotę brutto, (słownie:).
2. 60 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie po przekazaniu dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

3. Pozostałe 40 % wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 wypłacone zostanie Wykonawcy niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę lub po 30 dniach po zgłoszeniu rozpoczęcia robót budowlanych.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera podatek VAT i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 stanowi także pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia Praw Autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej na rzecz Zamawiającego.

§10

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, określone w § 9 w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur. Podstawą do wystawienia faktur będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
2. Faktury VAT za wykonane prace projektowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, na dzień polecenia określony w ust. 1.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego

§11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszającej jej wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru i za wady ujawnione po jej odbiorze.

§12

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, dotyczących wykonania dokumentacji projektowej określonej w §1, strony ustalają kary umowne liczone od wartości całość wynagrodzenia dokumentacji projektowej, określonego w § 9 ust.1.

Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

- a) za zwłokę w wykonaniu koncepcji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy koncepcja powinna być dostarczona,
 - b) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust 2 pkt. a, c-f w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy dokumentacja powinna być dostarczona,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej, w wysokości 2% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej.
2. Dopuszczalne jest żądanie zapłaty odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli kary nie pokryją poniesionej szkody.
 3. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

§14

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zamawiającego.

§15

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§17

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej .

Akceptuję:

.....