

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**zwana dalej w skrócie SIWZ nr WBI 343-3/10**

**1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Starostwo Powiatowe w Wadowicach

34-100 Wadowice, ul. Batorego 2

e-mail : [biuro@powiat.wadowice.pl](mailto:biuro@powiat.wadowice.pl), strona internetowa: [www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

tel. ( 0-33 ) 873 42 00, fax. ( 0-33 ) 823 24 33

**2) Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

**3) Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez zamawiającego: **Operaty szacunkowe dla działek zajętych pod drogi powiatowe w trybie art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. nr 261 poz. 2603), położonych w Andrychowie przy ul. Żwirki i Wigury oraz w Bachowicach przy drodze powiatowej nr 1769K.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia są działki zajęte pod drogi powiatowe w trybie art. 98 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (jt. Dz. U. z 2004r Nr 261 poz. 2603) wg planu zagospodarowania przestrzennego :

- dz. nr 1307/27 – „01 Z ½ - ulica zbiorcza wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej”;
- dz. nr 1370/27 - „01 Z ½ - ulica zbiorcza wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej”;
- dz. nr 6853/4,1279/44, 1279/45 - „01 Z ½ - ulica zbiorcza wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej”;
- dz. 2075/12 - „ KZ – tereny komunikacji drogowej – drogi klasy Z-zbiorcze i R1 – tereny rolne”;

Działki 1307/27, 1370/27, 6853/4, 1279/44, 1279/45 są przeznaczone pod ulicę Żwirki i Wigury w Andrychowie ; dz. 2075/12 – pod dr. powiatową 1769K w Bachowicach;

Powyższe działki są działkami niezabudowanymi, a na działkach nr 1307/27, 6853/4, 1279/44, 1279/45 w części jest usytuowane ogrodzenie.

3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV 70332000-7- Usługi w zakresie nieruchomości innych niż mieszkalne

**4) Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie do **dwóch miesięcy od zawarcia umowy.**

Zamawiający oczekuje dotrzymania terminu, o którym mowa powyżej.

**5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 „Pzp”.
3. Wykonawca winien wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia tj.: osoby wykonujące zamówienie winny posiadać uprawnienia do szacowania nieruchomości nadane w trybie przepisów Ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261 poz. 2603. z późn. zm.) Dział V Rozdział 4.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W tym celu Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 5) 1.1, 2, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 5) 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie wskazanym w pkt. 4) niniejszej SIWZ.
9. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ oraz jej załącznikach. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ.

A. Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz składających się na treść oferty.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24. ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające wymagane uprawnienia wg **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ zgodnie z warunkiem opisany w pkt. **5)** 3 SIWZ.
4. Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa), jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, dotyczy to również przypadku jeżeli jest ono wymagane dla Spółki Cywilnej lub uczestników konsorcjum – pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
5. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
6. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
7. Podpisany i wypełniony wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
8. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, w miejsce dokumentów, o których mowa w pkt **6)** 1 SIWZ zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, wykonawca może je zastąpić stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt **6)** 8 i 9 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
11. W przypadku, gdy wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w pkt **6)** (oprócz pkt 4) SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

**7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego albo faksu lub drogą elektroniczną potwierdzonych w formie pisemnej np. listu poleconego, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt **11)** SIWZ.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej np. listu poleconego.
3. Do porozumiewania się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważnieni są:
  - 3.1. w zakresie merytorycznym – Stanisława Pamuła tel. 033/873-42-30;
  - 3.2. w zakresie formalnym - Joanna Kasznik - tel. 033/873-42-77;
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

**8) Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

**9) Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**10) Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zadanie, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez

osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.

5. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „**nie udostępniać - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa**”).

6. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):

- **zewewnętrznej** - opisanej nazwą i siedzibą zamawiającego – **Starostwo Powiatowe w Wadowicach ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz hasłem: „**Przetarg - Operaty szacunkowe dla działek zajętych pod drogi powiatowe z dopiskiem nie otwierać przed 17.02.2010r.**”,
- **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 6 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro)**.
2. Termin składania ofert upływa dnia **17.02.2010r. o godz. 10<sup>30</sup>**.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty, które zostały złożone po terminie.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **17.02.2010r. o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach przy ul. Batorego 2, sala posiedzeń - pokój nr 0.11 (parter)**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, w poszczególnych ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt **11) 5 i 6** zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z zapisami art. 87 ust. 2 Pzp.

10. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 Pzp.
12. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 Pzp.

## **12) Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ryczałtowa zadania powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. W ofercie należy podać cenę brutto wykonania zadania, stawkę podatku VAT oraz cenę netto.
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zadania. Równocześnie Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić.
6. W przypadku omyłek w zakresie obliczenia ceny Zamawiający będzie postępował zgodnie z zaleceniami określonymi w art. 87 i 89 ustawy.

## **13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych. Wyboru dokona komisja przetargowa na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

### **Cena - 100 %**

2. Maksymalną ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną.
3. Punktację pozostałych ofert komisja wyliczy wg wzoru:

$$\text{Ocena} = (C_n : C_b) \times \text{waga}$$

gdzie:  $C_n$  - cena oferty o najniższej cenie  
 $C_b$  - cena oferty badanej  
waga – 100

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. XIV.1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XIV.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, a także jeżeli w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
  5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię uprawnień do szacowania nieruchomości nadanych w trybie przepisów Ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) Dział V Rozdział 4.
  6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy współników, w przypadku jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.
  7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.
  8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ponadto w przypadku odmowy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub braku wniesienia wymaganego jej zabezpieczenia Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami.

**15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru umowy:**

Wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu Cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy. Strony zachowują bez ograniczeń prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

wg **Działu VI Rozdział 1-3** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) - Środki ochrony prawnej.

**18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**  
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

**19) Informacja o umowie ramowej.**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.

**20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 Pzp.**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**22) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**23) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

.....  
/ zatwierdzam/

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Formularz oferty - załącznik nr **1** do SIWZ WBI 343-3/10,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr **2** do SIWZ WBI 343-3/10,
3. Oświadczenie - wykaz personelu - załącznik nr **3** do SIWZ WBI 343-3/10
4. Wzór umowy - załącznik nr **4** do SIWZ WBI 343-3/10.



.....  
/ pieczęć wykonawcy /

**OFERTA**  
(formularz oferty)

Nazwa wykonawcy:		
Siedziba wykonawcy:		
Miejscowość:		
Ulica:	/nr domu/	/nr lokalu/
Kod pocztowy:		
Telefon:		
Fax:		
Strona www.		
E-mail		

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **operaty szacunkowe dla działek zajętych pod drogi powiatowe w trybie art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. nr 261 poz. 2603), położonych w Andrychowie przy ul. Żwirki i Wigury oraz w Bachowicach przy drodze powiatowej nr 1769K**

**1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:**

Cena	Kwotowo	Słownie
Netto		
VAT		
Brutto		

Cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonywaniem zamówienia.

**2. Termin wykonania zamówienia do dwóch miesięcy od zawarcia umowy.**

**3. Termin płatności: do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury / rachunku.**

Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że:

- zgodnie z art. 44 Ustawy „Pzp” spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ, akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ, w tym w szczególności dotyczące postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni**,
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- jesteśmy ( nie jesteśmy ) płatnikiem podatku VAT.

W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty (wymienić nazwy):

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

.....  
/miejsce i data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **Operaty szacunkowe dla działek zajętych pod drogi powiatowe w trybie art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. nr 261 poz. 2603), położonych w Andrychowie przy ul. Żwirki i Wigury oraz w Bachowicach przy drodze powiatowej nr 1769K.**

Ja niżej podpisany .....

(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

reprezentujący

.....  
(nazwa firmy Wykonawcy)

upoważniony do występowania w imieniu Wykonawcy

**oświadczam**, że Firma, którą reprezentuję:

spełnia wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

**Uwaga! Należy dołączyć do oferty dokumenty wymienione w SIWZ, potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.**

.....  
/miejsowość i data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **Operaty szacunkowe dla działek zajętych pod drogi powiatowe w trybie art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. nr 261 poz. 2603), położonych w Andrychowie przy ul. Żwirki i Wigury oraz w Bachowicach przy drodze powiatowej nr 1769K.**

**oświadczam, że** zamówienie zostanie wykonane z udziałem następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności, prac, funkcja wykonywana przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia

**Uwaga:** Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć oryginał lub potwierdzoną za zgodność kserokopię **uprawnień do szacowania nieruchomości** nadanych w trybie przepisów Ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) Dział V Rozdział 4.

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

## WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu ..... w Wadowicach pomiędzy:

Powiatem Wadowickim, który reprezentują :

- 1) **Starosta Wadowicki – Teresa Kramarczyk**
- 2) **Wicestarosta Wadowicki – inż. Mirosław Nowak**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
którą reprezentują

NIP .....

1. ....

2. ....

REGON .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** .

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje wykonanie prac w zakresie : ustalenia wartości działek zajętych pod drogi powiatowe w trybie art.98 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami ( jt.Dz.U z 2004r nr 261 poz.2603) , położonych w :

- Andrychowice przy ulicy Żwirki i Wigury : dz. **1307/27-0.0283ha**

**1370/27-0.0085ha**

**6853/4 -0.0127ha**

**1279/44-0.0048ha**

**1279/45-0.0020ha**

- Bachowicach przy dr.powiatowej 1769K – **2075/12- 0.0178ha**

2. Zamówienie na łączną kwotę brutto w wysokości..... zł słownie (..... zł) , obejmuje całkowity koszt usługi.

Wykonanie w/w prac nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (jt. Dz. U. z 2004 r Nr 261 poz. 2603 ze zm. ) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego ( Dz.U. nr 207 poz.2109 ze zm. )

### § 2

1. Za wykonanie czynności Wykonawca zamówienia otrzyma wynagrodzenie określone fakturą, której wartość będzie zgodna z ofertą stanowiącą zał. Nr1 do SIWZ ..... oraz ceną podaną w § 1.

2. Należności będą regulowane z konta Starostwa Powiatowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30-tu dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 3

Wykonanie prac nastąpi w terminie do **dwóch miesięcy od zawarcia umowy**.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania zakresu przewidzianego niniejszą umową.

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prowadzone prace będzie .....
3. Osobą prowadzącą ze strony Zamawiającego będzie .....

#### **§ 5**

1. Operat szacunkowy może być wykorzystywany do celu dla którego został sporządzony przez okres 12 miesięcy od daty jego sporządzenia chyba, że wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników o których mowa w art.154 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami.
2. Operat szacunkowy może być wykorzystywany po upływie okresu o którym mowa w ust.1 po potwierdzeniu jego aktualności przez rzeczoznawcę majątkowego. Potwierdzenie aktualności operatu następuje przez umieszczenie stosownej klauzuli w operacie szacunkowym przez jego wykonawcę .
3. W operacie szacunkowym wykonawca zobowiązuje się zamieścić treść pkt. 1 i 2 §5 niniejszej umowy.

#### **§ 6**

W przypadku wystąpienia w przedmiocie umowy wad ukrytych Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który usunie wady terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji.

#### **§ 7**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umownej .
2. W razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zamówienia zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości umownej za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka przekroczyła 21 dni - 2% za każdy dzień zwłoki. Kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadkach określonych w ust.1 i 2 , Zamawiający będzie miał prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne , jeśli kara nie pokrywa wysokości szkody powstałej wskutek nienależytego wykonania umowy.

#### **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 30 dni, bez potrzeby wyznaczania dodatkowych terminów.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 9**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych .

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w 4 –ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:  
1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Akceptuję:

.....