

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**NR NBI 343-26/08**  
**zwana dalej w skrócie SIWZ**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Starostwo Powiatowe w Wadowicach  
34-100 Wadowice, ul. Batorego 2  
e-mail : biuro@powiat.wadowice.pl, tel. 033/873 42 00

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity- Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655) - zwaną w dalszej części SIWZ „Pzp”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23. 04. 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót prowadzonych przy przebudowie mostu na potoku Suchy Potok w Zarzycach Wielkich na przepust żelbetowy ramowy w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa – Leńcze w km 1+631 wraz z przebudową drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa – Leńcze na dojazdach. Wartość robót budowlanych ok. 500.000,00 zł w tym: przebudowa istniejącego mostu na przepust żelbetowy ramowy, remont zjazdu, roboty nawierzchniowe, poprawa odwodnienia – rowy, pobocza, itp.

Realizacja zamówienia - Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego będzie odbywać się w okresie wykonywania - realizacji robót budowlanych związanych z przebudową mostu z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa – Leńcze w miejscowości Zarzyce Wielkie. Terminy rozpoczęcia i zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem uzależniony jest od przebiegu postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych dla wyżej określonego zadania.

Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień  
CPV – 74313100-7 Usługi nadzoru technicznego.

**Do obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie:**

Zakres czynności określonych ustawą – z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) to jest:

- reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami i obowiązującymi normami i zasadami wiedzy techniczne,

- sprawdzanie jakości wykonanych robót jakości wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie wbudowywaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających uczestniczenie w odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego robót, potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie,
- niezwłoczne zgłoszenie Zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu prowadzonych prac.

#### **Inspektor nadzoru ma prawo:**

- wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- wnioskować o wykonanie robót uzupełniających lub dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym i Wykonawcą (sporządzać stosowne protokoły).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Na czas realizacji robót budowlanych. Przewidywany termin zakończenia robót - **30.11.2008r.**

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią niżej określone warunki:

##### **1. Warunki ogólne:**

**1.1.** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**1.2.** Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**1.3.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**1.4.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 „Pzp”.

**1.5.** Zobowiązują się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z Prawem budowlanym.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej lub konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy winni upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub odpisie potwierdzonym notarialnie. Warunki opisane wyżej, w pkt 1.1 oraz 1.4, musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy

ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oryginału umowy do wglądu oraz do pozostawienia kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem właściwej umowy np. konsorcjum, która określi zakres, formę działalności i sposób rozliczania się uczestników.

## 2. Warunki szczególne:

**2.1.** posiadana wiedza i doświadczenie – w formie załączonego do oferty oświadczenia-wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (z podaniem wartości, okresu realizacji i miejsca wykonania robót oraz nazwy Inwestora), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował z należytą starannością **co najmniej dwie** usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

**2.2.** osoby zdolne do wykonania zamówienia – Wykonawca winien wykazać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, **posiadają wymagane uprawnienia zawodowe w zakresie nadzoru inwestorskiego dla robót wynikających z niniejszego zamówienia oraz przynależą do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.**

Do oferty należy dołączyć aktualną kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem uprawnień zawodowych oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

**2.3.** Zamówienie nie może być realizowane przez podwykonawców.

**2.4.** Złożą oświadczenie, że posiadają dyspozycyjność odpowiednią do pełnienia nadzoru nad robotami będącymi przedmiotem zamówienia. Zamawiający wymaga aby Wykonawca (Inspektor) posiadał możliwość pobytu na budowie nie później niż 24 godz. od powzięcia informacji o takiej potrzebie.

**2.5.** Wykonawca winien wypełnić oraz podpisać wszystkie formularze i załączniki stanowiące treść oferty lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, podpisać wzór umowy oraz dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wynikające z niniejszej SIWZ. \_

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Aktualny, **odpis z właściwego rejestru** albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dopuszczający Wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem tj. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dotyczy to każdego z uczestników.

2. Wypełniony **formularz oferty** stanowiący załącznik nr **1** do niniejszej SIWZ.

**3. Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 „Pzp” oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 „Pzp” – załącznik nr **2** do niniejszej SIWZ.

4. Podpisany **wzór umowy** stanowiący załącznik nr **4** do niniejszej SIWZ.

**5. Uprawnienia** - dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania powyższych prac oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. Dokumenty te winny być potwierdzeniem spełniania przez Wykonawcę warunku opisanego w pkt. V.2.2.

**6. Wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających warunkom postawionym w pkt V.2.1 niniejszej SIWZ wg załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

**7. Oświadczenie** Wykonawcy o dyspozycyjności wg załącznika nr 5 do SIWZ.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz.U. nr 87 poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

**9. Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie

**10. Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno zostać złożone jako część oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

11. Dostarczane dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictw oraz wynikających z załączników 1÷5 do niniejszej SIWZ) mogą zostać złożone w formie kopii pod warunkiem poświadczenia ich za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginałów w przypadku gdy kopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwość co do ich prawdziwości.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu przewidzianego do jej składania.

2. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym - Stanisława Pamuła – Kierownik w Wydziale Powiatowy Zarząd Dróg, tel. 033/ 873 42 30;

-w zakresie formalnym – Joanna Kasznik - podinspektor w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych, tel. 033/ 873 42 77, fax. (0-33) 873-42-49;

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Informacje przekazane za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

4. Wykonawca może, zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy jeżeli prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na własnej stronie internetowej.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji. Informacje o dokonanej modyfikacji Zamawiający przekaże pisemnie wszystkim Wykonawcom,

którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający **nie żąda** wniesienia wadium.

### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu winna być wyrażona na piśmie.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę tworzą wypełnione formularze, których wzory Zamawiający określił i przekazał Wykonawcom w niniejszej specyfikacji oraz wszelkie inne dokumenty, których dołączenie jest wymagane jej postanowieniami.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pisemnie, trwałą i czytelną techniką oraz spięta w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
4. Dokumenty i załączniki tworzące ofertę winny być opracowane wg warunków i postanowień niniejszej specyfikacji i odpowiadać ich wymaganiom oraz treści. Wszystkie strony opracowania tworzącego ofertę winny być ponumerowane oraz podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (tj. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach, w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa wcześniej), opatrzone pieczęcią firmową i imienną podpisującego. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być datowane i podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Odpowiednie pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.
5. Cena ofertowa powinna być wyrażona jako **wskaźnik procentowy brutto** w stosunku do wartości netto przewidywanych robót budowlanych dla poszczególnych zadań.
6. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. informacje te umieścić w osobnym wewnętrznym opakowaniu, połączone ze sobą, podpisane i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty oraz opatrzyć klauzulą „**nie udostępniać** - dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”).
7. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach):
8. - **zewnętrznej** - opisanej nazwą i siedzibą zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice** oraz posiadać oznaczenia „**Przetarg Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowo - mostowymi nie otwierać przed 13.08.2008r.**”

9. - **wewnętrznej** - która powinna zawierać poza oznaczeniami podanymi wyżej **nazwę i siedzibę Wykonawcy**
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 7 oraz dodatkowo zawierać odpowiednio dopisek „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### 1. Miejsce i termin **składania** ofert.

- 1.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - **Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2 w sekretariacie pok. nr 314 (III piętro).**
- 1.2. Termin składania ofert upływa dnia **13.08.2008r. o godz. 11<sup>00</sup>.**
- 1.3. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 1.4. Za oferty złożone z dotrzymaniem terminu Zamawiający uzna tylko oferty, które znalazły się w jego siedzibie przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Miejsce i termin **otwarcia** ofert.

- 2.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.08.2008r. o godz. 11<sup>20</sup>** w siedzibie Zamawiającego **Starostwo Powiatowe w Wadowicach przy ul. Batorego 2, sala posiedzeń - pokój nr 0.11 (parter).**
- 2.2. Otwarcie ofert jest jawne, mogą w nim uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców.
- 2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
- 2.5. Informacje o których mowa w pkt. 2.3. i 2.4. Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie będą uczestniczyli w otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

Cena ofertowa powinna być wyrażona jako **wskaźnik procentowy brutto** (zaokrąglona do **trzech** miejsc po przecinku) w stosunku do wartości netto przewidywanych robót budowlanych. Przy realizacji zamówienia Cena ofertowa wyrażona jako **wskaźnik procentowy brutto** odniesie się do wartości netto wykonanych i odebranych robót budowlanych w formie aneksu do umowy.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i wagami:

Cena za przedmiot zamówienia - wyrażona wskaźnikiem procentowym – **100%**,

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną wykonania zadania wyrażona wskaźnikiem procentowym. Punktację pozostałych ofert cenowych komisja przetargowa obliczy wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times \text{waga}$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznana danej ofercie,
- $C_n$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,
- $C_b$  - cena oferty badanej,
- waga - 100

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający odrzuci oferty, wykluczy z postępowania Wykonawców lub unieważni postępowanie na zasadach przewidzianych dla tych czynności w Prawie zamówień publicznych.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt XIV.1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin zawarcia umowy będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem, że umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginał do wglądu), umowy współników, w przypadku, jeżeli deklarował korzystanie z tej formy udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR**

## **UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

Ogólne warunki umowy będą zgodne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisami Kodeksu Cywilnego. Wysokość kar umownych została określona we wzorze umowy. Strony zachowują bez ograniczeń prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Wynagrodzenie Inspektora nadzoru będzie określone każdorazowo w formie aneksu w odniesieniu do zawartych umów na roboty budowlane wg podanego wskaźnika procentowego brutto.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem treści art. 180 ust. 3 i 4 Pzp.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać uzasadnienie interesu prawnego wnoszącego protest, jego żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach zamawiający przekazując jego kopię zawiadamia niezwłocznie wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu, bądź w przypadku jeżeli SIWZ zamieszczona była na stronie internetowej zamawiającego zamieszcza również na tej stronie, informując ich równocześnie o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą.
9. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu po stronie zamawiającego bądź wykonawcy wnoszącego protest w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
10. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania i podpisania umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
11. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
12. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie zawrze umowy.
13. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - 13.1. jeżeli nie przysługuje odwołanie, tj. w postępowaniach o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 euro – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
  - 13.2. jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;
  - 13.3. w przypadku wniesienia odwołania:
    - 13.3.1. z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo



- wyroku Izby, albo
- 13.3.2. z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy, o którym mowa w art. 195 ust. 1 PZP, albo z upływem 7 dniowego terminu do wniesienia skargi, jeżeli wartość zamówienia dla robót budowlanych przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług 10 000 000 euro.
  14. Na wniosek zamawiającego Prezes Urzędu, w drodze decyzji administracyjnej, może wyrazić zgodę na zawarcie umowy przed ostatecznym rozstrzygnięciem protestu, jeżeli ze względów społecznych lub gospodarczych zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, której wcześniej nie można było przewidzieć, a nie wynikała ona z winy zamawiającego.
  15. Zamawiający rozstrzyga równocześnie protesty, jednak nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestów w przypadkach określonych w art. 183 ust. 1 pkt 1 – 4 PZP, lub 10 dni od jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tych terminach uznaje się za jego oddalenie.
  16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu po stronie zamawiającego lub wykonawcy wnoszącego protest.
  17. W przypadku uwzględnienia protestu bądź jego części zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
  18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
  19. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
  20. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przesyłając jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.
  21. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego lub wykonawcy wnoszącego odwołanie.
  22. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego winno nastąpić najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując na interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje, a zgłoszenie należy doręczyć Prezesowi UZP, przekazując kopię zamawiającemu i wykonawcy wnoszącemu protest.
  23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa Pzp i wydane na jej podstawie akty wykonawcze nie stanowią inaczej.
  24. Na wyrok orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do właściwego dla siedziby albo jego miejsca zamieszkania zamawiającego sądu okręgowego, za pośrednictwem Prezesa UZP w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  25. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198 Pzp.

## **XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

**XIX. OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.**

Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 „Pzp”.

**XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

[www.powiat.wadowice.pl](http://www.powiat.wadowice.pl)

biuro@powiat.wadowice.pl

**XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MUSZĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (bez względu na uwarunkowania Wykonawcy).

**XXIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Nie dotyczy postępowania.

**XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.....  
/Zatwierdzam/

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Formularz oferty- załączniki nr 1 do SIWZ NBI 343-26/08 odpowiednio dla każdego zadania
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2 do SIWZ NBI 343-26/08
3. Wzór oświadczenia o posiadanej wiedzy i doświadczeniu zawodowym - załącznik nr 3 do SIWZ NBI 343-26/08
4. Wzór umowy- załącznik nr 4 do SIWZ NBI 343-26/08 odpowiednio dla każdego zadania
5. Oświadczenie o dyspozycyjności- załącznik nr 5 do SIWZ NBI 343-26/08

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### Formularz oferty

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonym na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

Działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel/fax ..... NIP ..... REGON .....

#### oferujemy

realizację przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **za cenę brutto wyrażoną wskaźnikiem % tj.:**

Cena (wskaźnik %)	%
Wskaźnik procentowy brutto od wartości netto przewidywanych robót budowlanych	

2. Termin wykonania zadania – na czas realizacji robót - przewidywany termin zakończenia robót - **30.11.2008r.**

3. Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że:

- cena realizacji zamówienia (wskaźnik procentowy) jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca – Inspektor nadzoru zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia,
- zgodnie z art. 44 Ustawy „Pzp” spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ, w tym w szczególności dotyczące postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni,
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

4. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

5. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

**o spełnieniu wymaganych warunków**  
**[art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych**  
**(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 )]**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **NBI 343-26/08** na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

reprezentując firmę .....

jako upoważniony, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy

**oświadczam**, że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **NBI 343-26/08** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

**oświadczamy**, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadziliśmy nadzór nad następującymi zamówieniami:

<b>Odbiorca nazwa i adres</b>	<b>Rodzaj zamówienia</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Czas realizacji - rozpoczęcia , zakończenia</b>

**Uwaga !** Do oferty należy dołączyć dokumenty referencyjne, potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## - Wzór - UMOWA

Zawarta w dniu ..... w Wadowicach  
pomiędzy **Powiatem Wadowickim**, który reprezentują:

- |                           |   |                        |
|---------------------------|---|------------------------|
| 1. Pani Teresa Kramarczyk | - | Starosta Wadowicki     |
| 2. Pan Mirosław Nowak     | - | Wicestarosta Wadowicki |

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

**a:**

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

które reprezentują:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „WYKONAWCA”

Podstawę zawarcia Umowy stanowi: *zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr ..... przeprowadzonego w dniu..... oraz zaakceptowana oferta z dnia....., zgodnie z Ustawą z 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych”(Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655)*

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w 2008r. w pełnym zakresie **funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne kwalifikacje oraz wymagane odpowiednimi przepisami uprawnienia potrzebne do wykonania zleconej pracy jak również doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora dla robót w zakresie porównywalnym. Ponadto oświadcza, że zlecona w § 1 umowy praca będzie wykonana zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, a także zgodnie z Prawem Budowlanym i innymi przepisami szczegółowymi obowiązującymi w tej mierze.

2. Funkcję Inspektora nadzoru powyższych robót sprawował będzie:

Pan..... posiadający uprawnienia do *pełnienia samodzielnej funkcji kierowania , kontrolowania i nadzorowania budowy i robót w zakresie* .....

wydane przez: .....

oraz posiadający wpis na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w .....

o nr ewidencyjnym .....

### § 3

Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora Nadzoru – Wykonawcy należy pełny zakres czynności określonych w Rozdziale 2 - Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie –

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, przepisów Ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006r nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)

- reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami i obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- sprawdzanie jakości wykonanych robót, jakości wbudowywanych materiałów i wyrobów, a szczególności zapobieganie wbudowywaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- sprawdzanie i odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, uczestniczenie w odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego robót potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie.

#### § 4

1. Strony ustalają, że tytułem należności za wykonaną pracę określoną w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne **w wysokości .....%brutto** od wartości zrealizowanych robót netto.
2. Strony ustalają aneksami do umowy wartość zrealizowanych robót drogowych określonych w §1 umowy, od której naliczane będzie wynagrodzenie Inspektora nadzoru o których mowa w ust.1. Dotyczy również robót dodatkowych i uzupełniających
3. Tak określone wynagrodzenie, płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty jej złożenia.
4. Podstawą do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru nadzorowanych robót.
5. Dopuszcza się fakturowanie częściowe każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym np.: po odbiorze określonej części nadzorowanych robót.

#### § 5

W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę czynności zgodnie z zawartą umową, nieterminowo i niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

#### § 6

Za szkody finansowe wynikłe z niewłaściwego pełnienia nadzoru inwestorskiego Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 7

1. Jeżeli w toku realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót uzupełniających lub dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót, Wykonawca jako Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego.
2. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania poleceń wykonywania robót dodatkowych i uzupełniających.
3. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie robót dodatkowych i uzupełniających na tę okoliczność winien być spisany protokół konieczności przez Inspektora Nadzoru, Kierownika Budowy i zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Protokół konieczności winien zawierać: zakres robót, szacunkowy koszt i uzasadnienie konieczności ich wykonania.

#### § 8

Zobowiązuje się Wykonawcę do kontrolowania rozliczeń budowy w ramach zawartej umowy z tym, że sposób ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i jego rozliczenia ustalony jest oddzielną umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych .

#### § 9

Wykonawca nie ma prawa do cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.

**§ 10**

Umowa zostaje zawarta: **do czasu zakończenia robót budowlanych**  
Przewidywany termin zakończenia robót – **30.11.2008r.**

**§ 11**

Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 12**

W razie sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy, a także następstw z tym związanych, strony podlegają orzecznictwu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych .

**§ 14**

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: trzy egzemplarze dla Zamawiającego , jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**AKCEPTUJĘ:**

.....



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O DYSPOZYCYJNOŚCI

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr NBI 343-26/08 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami drogowo – mostowymi: przebudowa mostu na przepust żelbetowy ramowy wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 1785K Brody – Stacja kolejowa Leńcze.**

### Oświadczam(y) że:

Posiadam(y) dyspozycyjność zapewniającą właściwe wykonanie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót realizowanych przez Starostwo Powiatowe:

1. Częstotliwość pobytu inspektora nadzoru na placu budowy zapewni niezbędną kontrolę robót wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Zobowiązujemy się we własnym zakresie do uzyskiwania informacji niezbędnych do określenia konieczności wymaganej częstotliwości pobytów inspektora nadzoru na budowie.
3. Pobyt inspektora nadzoru na budowie i kontrola wykonywanych robót będzie następować bez konieczności otrzymania dodatkowego zawiadomienia od Zamawiającego.
4. W przypadku powiadomienia przez Zamawiającego o konieczności dokonania kontroli, zobowiązujemy się do niezwłocznego pobytu na budowie lub siedzibie Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie do 24 godz. od otrzymania informacji, wynikającej z sytuacji powstałej na budowie.

Jednocześnie stwierdzamy iż jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)